

**CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE MUNICIPIOS ADHERIDOS A LA RED DE MUNICIPIOS PROTEGIDOS CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO. AÑO 2022.**

De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia (*Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* número 101, de fecha 29 de mayo de 2017), que a todos los efectos tendrán la consideración de bases reguladoras, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se procede a efectuar la siguiente convocatoria:

**PRIMERO. Objeto, condiciones y finalidad**

1. La presente convocatoria tiene como objeto regular la concesión de ayudas económicas en régimen de concurrencia competitiva, conforme al procedimiento previsto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, a los ayuntamientos de la provincia de Valencia adheridos, a la fecha de la publicación de la convocatoria, a la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género, creada y regulada a través del Reglamento de Creación y Funcionamiento de la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género (en adelante Reglamento de la Red) publicado en el BOP N°52 de 14 de Marzo de 2018.

2. Serán objeto de la presente convocatoria, siempre que se reúnan los requisitos establecidos en el ordinal CUARTO de la misma y se lleven a cabo desde el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022, los siguientes proyectos y/o campañas:

**A. PROYECTOS:**

- La realización de proyectos relacionados con la prevención y detección de la violencia de género.
- La realización de proyectos relacionados con la coeducación dirigida a la comunidad educativa y agentes sociales del municipio.
- La realización de proyectos relacionados con la lucha contra la violencia de género.

**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS DE MUNICIPIIS ADHERITS A LA XARXA DE MUNICIPIIS PROTEGITS CONTRA LA VIOLÈNCIA DE GÈNERE. ANY 2022.**

De conformitat amb el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València (*Butlletí Oficial de la Província de València* número 101, de data 29 de maig de 2017), que amb caràcter general tindran la consideració de bases reguladores, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, es procedeix a efectuar la següent convocatòria:

**PRIMER. Objecte, condicions i finalitat**

1. La present convocatòria té com a objecte regular la concessió d'ajudes econòmiques en règim de concurrencia competitiva, conforme al procediment previst en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, als ajuntaments de la província de València adherits, a la data de la publicació de la convocatòria, a la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere, creada i regulada a través del Reglament de Creació i Funcionament de la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere (d'ara en avant Reglament de la Xarxa) publicat en el BOP Núm.52 de 14 de Març de 2018.

2. Seran objecte de la present convocatòria, sempre que es reunisquen els requisits establits en l'ordinal QUART de la mateixa i es duguen a terme des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022, els següents projectes i/o campanyes:

**A. PROJECTES:**

- La realització de projectes relacionats amb la prevenció i detecció de la violència de gènere.
- La realització de projectes relacionats amb la coeducació dirigida a la comunitat educativa i agents socials del municipi.
- La realització de projectes relacionats amb la lluita contra la violència de gènere.

- Las realización de proyectos de apoyo integran a la prostitución y víctimas de trata con fines de explotación sexual.
- La realización de formación especializada en violencia de género dirigida al personal técnico y político de los ayuntamientos.
- La realización de formación especializada en violencia sexual dirigida al personal técnico y político de los ayuntamientos.
- La realización de formación especializada en proyectos de prevención e intervención en casos de violencia de género dirigida al personal del área de servicios sociales.
- Protocolo local de protección contra la violencia de género y atención a las víctimas coordinado con el resto de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado concurrentes en el municipio.
- La realización de medidas contempladas en el plan de igualdad de la corporación.

#### **B. CAMPAÑAS:**

- La realización de campañas municipales de sensibilización, prevención y lucha contra la violencia de género a través de trípticos, carteles, cuñas de radio, etc., como promotores o colaboradores de las mismas.
- La realización de campañas relacionada con la prevención del consumo de prostitución.

3. Los anteriores proyectos y campañas no son excluyentes entre sí, pudiendo el Ayuntamiento interesado solicitar cuantos considere oportunos.

4. La elaboración de cualquiera de los proyectos y campañas subvencionados se llevará a cabo por un/a agente de igualdad externo/a o empresa consultora, especialistas en género y/o igualdad o bien por personal funcionario propio del ayuntamiento técnico medio o superior con máster oficial universitario en género o igualdad.

Podrán llevarse a cabo, asimismo, por asociaciones o entidades privadas sin ánimo de lucro con sede social y/o delegación permanente en la provincia de Valencia que cumplan todos los requisitos exigibles ante la Hacienda Pública como terceros contratantes en la presente actividad económica.

- La realització de projectes de suport integren a la prostitució i víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual.
- La realització de formació especialitzada en violència de gènere dirigida al personal tècnic i polític dels ajuntaments.
- La realització de formació especialitzada en violència sexual dirigida al personal tècnic i polític dels ajuntaments.
- La realització de formació especialitzada en projectes de prevenció i intervenció en casos de violència de gènere dirigida al personal de l'àrea de serveis socials.
- Protocol local de protecció contra la violència de gènere i atenció a les víctimes coordinat amb la resta de Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat concurrents en el municipi.
- La realització de mesures contemplades en el pla d'igualtat de la corporació.

#### **B. CAMPANYES:**

- La realització de campanyes municipals de sensibilització, prevenció i lluita contra la violència de gènere a través de tríptics, cartells, tascons de radi, etc., com a promotors o col·laboradors d'aquestes.
- La realització de campanyes relacionada amb la prevenció del consum de prostitució.

3. Els anteriors projectes i campanyes no són excloents entre si, podent l'Ajuntament interessat sol·licitar quants considere oportuns.

4. L'elaboració de qualsevol dels projectes i campanyes subvencionats es durà a terme per un/a agent d'igualtat extern/a o empresa consultora, especialistes en gènere i/o igualtat o bé per personal funcionari propi de l'ajuntament tècnic mitjà o superior amb màster oficial universitari en gènere o igualtat.

Podran dur-se a terme, així mateix, per associacions o entitats privades sense ànim de lucre amb seu social i/o delegació permanent a la província de València que complisquen tots els requisits exigibles davant la Hisenda Pública com a tercers contractants en la present activitat econòmica.

5. Se excluyen expresamente de la presente convocatoria las entidades locales menores y las mancomunidades de municipios, conforme a lo dispuesto en la disposición adicional cuarta de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

6. No podrán tener la condición de beneficiario las entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

#### **SEGUNDO. Financiación e importe máximo subvencionable**

1. El importe de las subvenciones que se concedan al amparo de la presente convocatoria asciende a 600.000,00 euros, y se harán efectivas con cargo a la aplicación 010 23109 46200 del Presupuesto de Gastos de la Diputación de Valencia para 2022.

2. En el caso de que el importe total de las subvenciones concedidas supere la consignación presupuestaria asignada, la determinación de su cuantía definitiva se realizará disminuyéndolas en la misma proporción hasta alcanzar el importe previsto en la convocatoria.

#### **TERCERO. Requisitos y obligaciones de los beneficiarios**

1. Podrán acogerse a estas ayudas todos los ayuntamientos pertenecientes a municipios de la provincia de Valencia que se encuentren adheridos a la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género en la fecha de publicación de la presente convocatoria, presenten la solicitud y documentación adicional en tiempo y forma y además reúnan los requisitos establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia.

2. Los ayuntamientos solicitantes estarán sometidos a las obligaciones que se establecen en la Ordenanza General de Subvenciones y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. Será requisito obligatorio para el cobro de las ayudas otorgadas en la presente convocatoria que todas aquellas entidades que opten a la misma dispongan, en la fecha de la justificación, de la placa/distintivo de “Municipio protegido contra la violencia de género”,

5. S'exclouen expressament de la present convocatòria les entitats locals menors i les mancomunitats de municipis, conforme al que es disposa en la disposició addicional quarta de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

6. No podran tenir la condició de beneficiari les entitats en els qui concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **SEGON. Finançament i import màxim subvencionable**

1. L'import de les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria ascendeix a 600.000,00 euros, i es faran efectives amb càrrec a l'aplicació 010 23109 46200 del Pressupost de Despeses de la Diputació de València per a 2022.

2. En el cas que l'import total de les subvencions concedides supere la consignació pressupostària assignada, la determinació de la seua quantia definitiva es realitzarà disminuint-les en la mateixa proporció fins a aconseguir l'import previst en la convocatòria.

#### **TERCER. Requisits i obligacions dels beneficiaris**

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes tots els ajuntaments pertanyents a municipis de la província de València que es troben adherits a la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere en la data de publicació de la present convocatòria, presenten la sol·licitud i documentació addicional dins del termini i en la forma escaient i a més reunisquen els requisits establits en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València.

2. Els ajuntaments sol·licitants estaran sotmesos a les obligacions que s'estableixen en l'Ordenança General de Subvencions i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Serà requisit obligatori per al cobrament de les ajudes atorgades en la present convocatòria que totes aquelles entitats que opten a la mateixa disposen, en la data de la justificació, de la placa/distintiu de “Municipi protegit contra la violència de gènere”, conforme al que es disposa

conforme a lo dispuesto en el artículo 24 del Reglamento de la Red de Municipios Protegidos contra la Violencia de Género, el cual deberá cumplir con las especificaciones previstas en el ANEXO I.

Dicho requisito se acreditará mediante fotografía, la cual se presentará junto con el resto de documentación requerida para la justificación, y el no cumplimiento del mismo, **dará lugar a la pérdida total de la subvención previamente concedida.**

4. La concurrencia al proceso de concesión de la subvención implicará la manifestación tácita de consentimiento inequívoco al tratamiento de datos de carácter personal y a su publicación, en los términos previstos en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia y en el resto de normativa de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

5. Será requisito indispensable que el firmante de la solicitud, así como de la justificación, sea el representante legal de la entidad y disponga de certificado electrónico que lo acredite formalmente para la presentación de documentación en nombre de la misma.

Son admisibles los certificados que estén incluidos en la plataforma @firma de validación de firma electrónica de la Administración General del Estado. Para la utilización de la autenticación y firma en la Sede electrónica es necesario tener instalado el software Autofirma del Portal de Administración electrónica, que puede ser descargado gratuitamente en la dirección: <http://firmaelectronica.gob.es/home/descargas.html>

#### **CUARTO. Solicitud y documentación general**

1. El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación adicional que se exige será de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*.

2. La solicitud, debidamente cumplimentada en todos sus apartados y firmada electrónicamente por quien ostente la representación legal de la entidad, se presentará exclusivamente por medios telemáticos, para lo cual se utilizará la sede electrónica de la Diputación Provincial de Valencia accediendo al módulo de

en l'article 24 del Reglament de la Xarxa de Municipis Protegits contra la Violència de Gènere, el qual haurà de complir amb les especificacions previstes en l'ANNEX I.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant fotografia, la qual es presentarà juntament amb la resta de documentació requerida per a la justificació, i el no compliment d'aquest, **donarà lloc a la pèrdua total de la subvenció prèviament concedida.**

4. La concurrència al procés de concessió de la subvenció implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seua publicació, en els termes previstos en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València i en la resta de normativa de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

5. Serà requisit indispensable que el signant de la sol·licitud, així com de la justificació, siga el representant legal de l'entitat i dispose de certificat electrònic que ho acredite formalment per a la presentació de documentació en nom d'aquesta.

Són admissibles els certificats que estiguen inclosos en la plataforma @signa de validació de signatura electrònica de l'Administració General de l'Estat. Per a la utilització de l'autenticació i signatura en la Seu electrònica és necessari tenir instal·lat el programari Autofirma del Portal d'Administració electrònica, que pot ser descarregat gratuïtament en l'adreça: <http://firmaelectronica.gob.es/home/descargas.html>

#### **QUART. Sol·licitud i documentació general**

1. El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació addicional que s'exigeix serà de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

2. La sol·licitud, degudament emplenada en tots els seus apartats i signada electrònicament per qui ostente la representació legal de l'entitat, es presentarà exclusivament per mitjans telemàtics, per a això s'utilitzarà la seu electrònica de la Diputació Provincial de València accedint al mòdul de tramitació disponible en la

tramitación disponible en la plataforma “Carpeta del Ayuntamiento”, [www.dival.es](http://www.dival.es), vista Ayuntamiento, en la que estará disponible el modelo de solicitud.

3. Los ayuntamientos acompañarán a su solicitud la siguiente documentación:

**A) Inexcusablemente** el proyecto o proyectos para los que solicita ayuda que, necesariamente, deberá desarrollar la siguiente estructura:

- Para los PROYECTOS:
  - a. Título del proyecto.
  - b. Naturaleza del proyecto.
  - c. Fundamentación.
  - d. Objetivos generales y específicos.
  - e. Metas.
  - f. Localización.
  - g. Metodología.
  - h. Ubicación en el tiempo calendarización del proyecto.
  - i. Recursos humanos.
  - j. Recursos materiales: Instalaciones necesarias, materiales, instrumentos y equipos.
  - k. Recursos financieros. presupuesto y financiación.
  
- Para las CAMPAÑAS:
  - a. Título de la campaña de sensibilización/ motivación.
  - b. Análisis: Definición de los objetivos estratégicos.
  - c. Investigación y formulación del mensaje.
  - d. Canales de comunicación.
  - e. Colaboración municipal en la financiación de la campaña.

Se desestimarán aquellas peticiones que no adjunten el programa o proyecto a la solicitud, no siendo requisito subsanable. Aquellos datos o extremos relativos al mismo que no hayan sido aportados o no queden suficientemente acreditados no serán requeridos para su subsanación y no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración. **El programa o proyecto no puede incluir toda la actividad de la entidad.**

plataforma “Carpeta de l'Ajuntament”, [www.dival.es](http://www.dival.es), vestisca Ajuntament, en la qual estarà disponible el model de sol·licitud.

3. Els ajuntaments acompanyaran a la seua sol·licitud la següent documentació:

**A) Inexcusablement** el projecte o projectes per als quals sol·licita ajuda que, necessàriament, haurà de desenvolupar la següent estructura:

- Per als PROJECTES:
  - a. Títol del projecte.
  - b. Naturalesa del projecte.
  - c. Fonamentació.
  - d. Objectius generals i específics.
  - e. Metes.
  - f. Localització.
  - g. Metodologia.
  - h. Ubicació en el temps calendarización del projecte.
  - i. Recursos humans.
  - j. Recursos materials: Instal·lacions necessàries, materials, instruments i equips.
  - k. Recursos financers. pressupost i finançament.
  
- Per a les CAMPANYES:
  - a. Títol de la campanya de sensibilització/ motivació.
  - b. Anàlisi: Definició dels objectius estratègics.
  - c. Investigació i formulació del missatge.
  - d. Canals de comunicació.
  - e. Col·laboració municipal en el finançament de la campanya.

Es desestimaran aquelles peticions que no adjunten el programa o projecte a la sol·licitud, no sent requisit corregible. Aquelles dades o extrems relatius al mateix que no hagen sigut aportats o no queden prou acreditats no seran requerits per a la seua esmena i no podran ser tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. **El programa o projecte no pot incloure tota l'activitat de l'entitat.**

Para la correcta elaboración del proyecto, los interesados dispondrán de un manual orientativo publicado en la página <http://www.dival.es/igualtat>.

- B)** Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Estos certificados se presentarán de forma preferente por las entidades solicitantes junto con el resto de documentos relacionados en este apartado y, necesariamente, cuando se deniegue su obtención directa por la Diputación. En caso de no aportarlos, esta Corporación los recabará dentro de los cinco días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Los certificados recabados que se expidan con sentido negativo no serán objeto de subsanación y, en consecuencia, no podrá la entidad interesada adquirir la condición de beneficiaria en esta convocatoria.

Los certificados tendrán una validez de 6 meses a contar desde la fecha de expedición, conforme a lo dispuesto en el artículo 23.3 de Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

- C)** Los datos bancarios de los ayuntamientos, únicamente deberán facilitarse si presentan solicitud por primera vez o han cambiado la cuenta bancaria, siguiendo la siguiente ruta: [www.sede.dival.es\Catálogo de trámites\Atención al ciudadano \Alta o modificación de Terceros](http://www.sede.dival.es/Catálogo%20de%20trámites/Atención%20al%20ciudadano/Alta%20o%20modificación%20de%20Terceros)
- D)** Tanto si la elaboración proyectos y/o campañas se lleva a cabo a través de un/a agente de igualdad, empresa consultora externa, personal funcionario propio del ayuntamiento o asociaciones o entidades privadas sin ánimo de lucro, deberá presentarse documentación acreditativa del cumplimiento de lo dispuesto en el ordinal PRIMERO apartado 4 de la presente convocatoria

4. Si la solicitud formulada no reuniera los requisitos establecidos en la presente convocatoria, se requerirá al ayuntamiento o entidad local menor interesada a través de notificación electrónica, que se practicará mediante comparecencia en la sede electrónica de la Diputación. El interesado dispondrá de un plazo máximo e improrrogable de 10 días para subsanar la falta o acompañar los documentos preceptivos y si no se contestara en dicho plazo se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los

Per a la correcta elaboració del projecte, els interessats disposaran d'un manual orientatiu publicat en la pàgina <http://www.dival.es/igualtat>.

- B)** Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Aquests certificats es presentaran de forma preferent per les entitats sol·licitants juntament amb la resta de documents relacionats en aquest apartat i, necessàriament, quan es denegue la seua obtenció directa per la Diputació. En cas de no aportar-los, aquesta Corporació els recaptarà dins dels cinc dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Els certificats recaptats que s'expedisquen amb sentit negatiu no seran objecte d'esmena i, en conseqüència, no podrà l'entitat interessada adquirir la condició de beneficiària en aquesta convocatòria.

Els certificats tindran una validesa de 6 mesos a comptar des de la data d'expedició, conforme al que es disposa en l'article 23.3 de Reglament de la Llei General de Subvencions.

- C)** Les dades bancàries dels ajuntaments, únicament hauran de facilitar-se si presenten sol·licitud per primera vegada o han canviat el compte bancari, seguint la següent ruta: [www.sede.dival.es\Catàleg de tràmits\Atenció al ciudadà \Alta o modificació de Tercers](http://www.sede.dival.es/Catàleg%20de%20tràmits/Atenció%20al%20ciudadà/Alta%20o%20modificació%20de%20Tercers)
- D)** Tant si l'elaboració projectes i/o campanyes es duu a terme a través d'un/a agent d'igualtat, empresa consultora externa, personal funcionari propi de l'ajuntament o associacions o entitats privades sense ànim de lucre, haurà de presentar-se documentació acreditativa del compliment del que es disposa en l'ordinal PRIMER apartat 4 de la present convocatoria

4. Si la sol·licitud formulada no reunira els requisits establits en la present convocatòria, es requerirà a l'ajuntament o entitat local menor interessada a través de notificació electrònica, que es practicarà mitjançant compareixença en la seu electrònica de la Diputació. L'interessat disposarà d'un termini màxim i improrrogable de 10 dies per a esmenar la falta o acompanyar els documents preceptius i si no es contestara en aquest termini se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos

términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## **QUINTO. Ordenación, instrucción y resolución del procedimiento**

### **1. Órganos competentes**

1. La ordenación e instrucción del expediente corresponderá al Servicio de Bienestar Social de la Diputación Provincial de Valencia, que realizará las actuaciones previstas en el artículo 18 de la Ordenanza General de Subvenciones.

2. La adopción del acuerdo resolutorio de concesión o denegación de las subvenciones corresponderá a la Junta de Gobierno de la Corporación.

### **2. Criterios de valoración de las solicitudes y de los importes de la subvención**

1. El importe total de la convocatoria se distribuirá atendiendo a los siguientes criterios:

A. **Criterio de prorrateo:** El 40% del importe total consignado se prorrateará entre todos los ayuntamientos beneficiarios, independientemente del número de modalidades a las que opten.

B. **Criterio poblacional:** El 40% del importe total consignado se dividirá entre el número total de habitantes de todos los municipios beneficiarios, obteniéndose así el importe por habitante.

Para la determinación del número de habitantes, se estará a las últimas cifras oficiales de población publicadas por el INE en la fecha de presentación de las solicitudes

C. **Criterios de valoración de los proyectos o campañas solicitados:** El 20% restante se distribuirá en atención al total de puntos obtenidos en los proyectos o campañas presentados, pudiendo obtener los solicitantes una puntuación máxima de 15 puntos:

**C.1.** Los criterios que se seguirán para la valoración de los **proyectos** serán:

en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **CINQUÈ. Ordenació, instrucció i resolució del procediment**

### **1. Òrgans competents**

1. L'ordenació i instrucció de l'expedient correspondrà al Servei de Benestar Social de la Diputació Provincial de València, que realitzarà les actuacions previstes en l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions.

2. L'adopció de l'acord resolutori de concessió o denegació de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern de la Corporació.

### **2. Criteris de valoració de les sol·licituds i dels imports de la subvenció**

1. L'import total de la convocatòria es distribuirà atenent els següents criteris:

A. **Criteri de prorrateig:** El 40% de l'import total consignat es prorratejarà entre tots els ajuntaments beneficiaris, independentment del nombre de modalitats a les quals opten.

B. **Criteri poblacional:** El 40% de l'import total consignat es dividirà entre el nombre total d'habitants de tots els municipis beneficiaris, obtenint-se així l'import per habitant.

Per a la determinació del nombre d'habitants, s'estarà a les últimes xifres oficials de població publicades per l'INE en la data de presentació de les sol·licituds

C. **Criteris de valoració dels projectes o campanyes sol·licitats:** El 20% restant es distribuirà en atenció al total de punts obtinguts en els projectes o campanyes presentats, podent obtenir els sol·licitants una puntuació màxima de 15 punts:

**C.1.** Els criteris que se seguiran per a la valoració dels projectes seran:

**C.1.1. Naturaleza y fundamentación del proyecto: hasta 3 puntos.**

- a. Por definir y caracterizar con total claridad la idea que representa el proyecto, 1 punto.
- b. Por definir la necesidad que lo origina, 1 punto.
- c. Por plasmar los antecedentes que se detectaron en el diagnóstico previo, 1 punto.

**C.1.2. Por la identificación de los objetivos o logros que se pretenden alcanzar con la ejecución del proyecto: hasta 3 puntos.**

- a. Por definir los objetivos generales del proyecto, 1 punto.
- b. Por definir los objetivos específicos del proyecto, 1 punto.
- c. Por señalar las metas que se pretenden alcanzar en cada objetivo, 1 punto.

**C.1.3. Por la metodología y calendarización del proyecto: hasta 4 puntos.**

- a. Por la identificación de las acciones y procedimientos que es necesario realizar para alcanzar las metas y objetivos propuestos, 3 puntos.
- b. Por la calendarización del proyecto en tiempo y aportando gráficos de apoyo, 1 punto.

**C.1.4. Por la aportación del ayuntamiento o entidad local menor de recursos humanos y materiales al proyecto: hasta 1 punto.**

- a. Si aporta RRHH, 0,5 puntos
- b. Si aporta recursos materiales, 0,5 puntos.

**C.1.5. Por el desarrollo de los aspectos financieros del proyecto: hasta 4 puntos.**

- a. Por presentar un presupuesto de ingresos y gastos bien definido, pormenorizado y preciso, 1 punto.
- b. Por aportar, el ayuntamiento o entidad local menor, financiación propia:

**C.1.1. Naturalesa i fonamentació del projecte: fins a 3 punts.**

- a. Per definir i caracteritzar amb total claredat la idea que representa el projecte, 1 punt.
- b. Per definir la necessitat que ho origina, 1 punt.
- c. Per plasmar els antecedents que es van detectar en el diagnòstic previ, 1 punt.

**C.1.2. Per la identificació dels objectius o assoliments que es pretenen aconseguir amb l'execució del projecte: fins a 3 punts.**

- a. Per definir els objectius generals del projecte, 1 punt.
- b. Per definir els objectius específics del projecte, 1 punt.
- c. Per assenyalar les metes que es pretenen aconseguir en cada objectiu, 1 punt.

**C.1.3. Per la metodologia i calendarització del projecte: fins a 4 punts.**

- a. Per la identificació de les accions i procediments que és necessari realitzar per aconseguir les metes i objectius proposats, 3 punts.
- b. Per la calendarització del projecte en temps i aportant gràfics de suport, 1 punt.

**C.1.4. Per l'aportació de l'ajuntament o entitat local menor de recursos humans i materials al projecte: fins a 1 punt.**

- a. Si aporta RH, 0,5 punts
- b. Si aporta recursos materials, 0,5 punts.

**C.1.5. Pel desenvolupament dels aspectes financers del projecte: fins a 4 punts.**

- a. Per presentar un pressupost d'ingressos i despeses ben definit, detallat i precís, 1 punt.
- b. Per aportar, l'ajuntament o entitat local menor, finançament propi:



- Si la cantidad es superior a la que aporta la Diputación de Valencia, 3 puntos.
- Si la cantidad es igual a la que aporta la Diputación de Valencia, 2 puntos.
- Si la cantidad es inferior a la que aporta la Diputación de Valencia, 1 punto.

**C.2. Los criterios que se seguirán para la valoración de las campañas serán:**

**C.2.1. Por la identificación y definición de los objetivos o logros que se pretenden alcanzar con la ejecución de la campaña: hasta 4 puntos.**

- a. Por definir los objetivos generales de la campaña, 1 punto.
- b. Por definir los objetivos específicos de la campaña, 1 punto.
- c. Por señalar el objetivo final de la campaña, 1 punto.
- d. Por definir el impacto que supondrá el cambio, 1 punto.

**C.2.2. Por contener un estudio de investigación que identifique los causantes del problema y sus efectos: hasta 4 puntos.**

- a. Por identificar el contexto del problema, 1 punto
- b. Por identificar las fuerzas que identifican y obstaculizan el problema, 1 punto.
- c. Por identificar los grupos meta, 1 punto.
- d. Por formular el mensaje en atención al perfil de la audiencia, 1 punto.

**C.2.3. Por la selección y uso de los canales de comunicación adecuados: hasta 4 puntos.**

- a. Por la utilización de prensa impresa, 1 punto.
- b. Por la utilización de medios de comunicación audiovisuales, 2 puntos.
- c. Por la utilización de la comunicación directa o cara a cara, 3 puntos.

- Si la quantitat és superior a la que aporta la Diputació de València, 3 punts.
- Si la quantitat és igual a la que aporta la Diputació de València, 2 punts.
- Si la quantitat és inferior a la que aporta la Diputació de València, 1 punt.

**C.2. Els criteris que se seguiran per a la valoració de les campanyes seran:**

**C.2.1. Per la identificació i definició dels objectius o assoliments que es pretenen aconseguir amb l'execució de la campanya: fins a 4 punts.**

- a. Per definir els objectius generals de la campanya, 1 punt.
- b. Per definir els objectius específics de la campanya, 1 punt.
- c. Per assenyalar l'objectiu final de la campanya, 1 punt.
- d. Per definir l'impacte que suposarà el canvi, 1 punt.

**C.2.2. Per contenir un estudi d'investigació que identifique els causants del problema i els seus efectes: fins a 4 punts.**

- a. Per identificar el context del problema, 1 punt
- b. Per identificar les forces que identifiquen i obstaculitzen el problema, 1 punt.
- c. Per identificar els grups fíctics, 1 punt.
- d. Per formular el missatge en atenció al perfil de l'audiència, 1 punt.

**C.2.3. Per la selecció i ús dels canals de comunicació adequats: fins a 4 punts.**

- a. Per la utilització de premsa impresa, 1 punt.
- b. Per la utilització de mitjans de comunicació audiovisuals, 2 punts.
- c. Per la utilització de la comunicació directa o cara a cara, 3 punts.

- d. Por la utilización de medios digitales (redes sociales, foros, web, blog, etc), 4 puntos.

**C.2.4. Por aportación a la campaña del ayuntamiento: hasta 3 puntos.**

- a. Si la cantidad es superior a la que aporta la Diputación de Valencia, 3 puntos.  
b. Si la cantidad es igual a la que aporta la Diputación de Valencia, 2 puntos.  
c. Si la cantidad es inferior a la que aporta la Diputación de Valencia, 1 puntos.

El valor del punto se obtiene dividiendo el 20% del presupuesto de esta convocatoria entre el total de puntos obtenidos por todas las solicitudes de la misma.

La puntuación total obtenida para alcanzar la subvención deberá ser, como mínimo, de 7,5 puntos en el apartado C (valoración de los proyectos y/o campañas solicitados), no resultando beneficiarios de subvención aquellos proyectos que obtengan una puntuación inferior a ésta.

2. El importe total subvencionado será el resultado de sumar la cuantía obtenida a partir de cada uno de los tres criterios de valoración indicados.

3. En ningún caso la subvención podrá exceder de la cuantía solicitada o, en todo caso, la establecida en la presente convocatoria. Si una vez calculado el importe correspondiente y hecha la distribución económica, alguna cantidad superase los umbrales indicados, se minorará en la parte correspondiente.

**3. Prevaloración técnica y comisión de valoración**

1. Se realizará una prevaloración técnica de los proyectos presentados, llevada a cabo por la Técnica de Igualdad de la Diputación de Valencia, que elaborará un informe con la puntuación obtenida por cada entidad justificando los criterios de valoración tenidos en cuenta, y que será elevado para su consideración a la Comisión de Valoración.

2. Una vez evaluadas previamente las solicitudes y los proyectos presentados, se elevará a la Comisión de Valoración su propuesta provisional de puntuación, la cual, en caso de estar conforme, emitirá un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

- d. Per la utilització de mitjans digitals (xarxes socials, fòrums, web, blog, etc), 4 punts.

**C.2.4. Per aportació a la campanya de l'ajuntament: fins a 3 punts.**

- a. Si la quantitat és superior a la que aporta la Diputació de València, 3 punts.  
b. Si la quantitat és igual a la que aporta la Diputació de València, 2 punts.  
c. Si la quantitat és inferior a la que aporta la Diputació de València, 1 punts.

El valor del punt s'obté dividint el 20% del pressupost d'aquesta convocatòria entre el total de punts obtinguts per totes les sol·licituds d'aquesta.

La puntuació total obtinguda per a aconseguir la subvenció haurà de ser, com a mínim, de 7,5 punts en l'apartat C (valoració dels projectes i/o campanyes sol·licitats), no resultant beneficiaris de subvenció aquells projectes que obtinguen una puntuació inferior a aquesta.

2. L'import total subvencionat serà el resultat de sumar la quantia obtinguda a partir de cadascun dels tres criteris de valoració indicats.

3. En cap cas la subvenció podrà excedir de la quantia sol·licitada o, en tot cas, l'establida en la present convocatòria. Si una vegada calculat l'import corresponent i feta la distribució econòmica, alguna quantitat superara els llistats indicats, es minorarà en la part corresponent.

**3. Prevaloración tècnica i comissió de valoració**

1. Es realitzarà una prevaloración tècnica dels projectes presentats, duta a terme per la Tècnica d'Igualtat de la Diputació de València, que elaborará un informe amb la puntuació obtinguda per cada entitat justificant els criteris de valoració tinguts en compte, i que serà elevat per a la seua consideració a la Comissió de Valoració.

2. Una vegada avaluades prèviament les sol·licituds i els projectes presentats, s'elevarà a la Comissió de Valoració la seua proposta provisional de puntuació, la qual, en cas d'estar conforme, emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

3. La Comisión estará compuesta por la Diputada Delegada de Igualdad, que la presidirá, o persona en quien delegue; el Jefe de Servicio de Bienestar Social o persona en quien delegue; y dos técnicos/as del Servicio designados/as al efecto, actuando como secretario/a uno de ellos.

#### **4. Propuesta de resolución**

1. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará, previa fiscalización de la Intervención provincial, la propuesta de resolución, la cual tendrá el carácter de definitiva al prescindir del trámite de audiencia por no ser tenidos en cuenta otros documentos, hechos, pruebas o alegaciones que los aportados por los interesados en el procedimiento.

2. No se exigirá a los ayuntamientos que hayan sido propuestos como beneficiarios en la fase de instrucción que comuniquen su aceptación.

#### **5. Resolución**

1. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria.

2. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese publicado la resolución, los ayuntamientos interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

3. La resolución por la que se concedan o denieguen las subvenciones se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. Contra la mencionada resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse por la Administración interesada recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Valencia, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 46.6 de la Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, de 13 de julio de 1998, y sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que se estime procedente. Ello no obstante,

3. La Comissió estarà composta per la Diputada Delegada d'Igualtat, que la presidirà, o persona en qui delegue; el Cap de Servei de Benestar Social o persona en qui delegue; i dos tècnics/as del Servei designats/as a aquest efecte, actuant com a secretari/a un d'ells.

#### **4. Proposta de resolució**

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà, prèvia fiscalització de la Intervenció provincial, la proposta de resolució, la qual tindrà el caràcter de definitiva en prescindir del tràmit d'audiència per no ser tinguts en compte altres documents, fets, proves o al·legacions que els aportats pels interessats en el procediment.

2. No s'exigirà als ajuntaments que hagen sigut proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció que comuniquen la seua acceptació.

#### **5. Resolució**

1. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució serà de sis mesos a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquesta convocatòria.

2. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera publicat la resolució, els ajuntaments interessats podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

3. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. Contra l'esmentada resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se per l'Administració interessada recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de València, dins del termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 46.6 de la Llei reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998, i sense perjudici que pugua exercitar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent. Això no obstant, podrà dita

podrá dicha Administración efectuar el requerimiento previo previsto en el artículo 44 de esa Ley, que deberá dirigir a la Junta de Gobierno de la Corporación dentro del plazo de dos meses desde la publicación o conocimiento de la resolución transcrita. El requerimiento se entenderá rechazado si dentro del mes siguiente a su recepción no fuere contestado por la Diputación, abriéndose entonces el cómputo del plazo para interponer el recurso contencioso.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los supuestos contemplados en el ordinal SÉPTIMO de esta convocatoria, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión. Cualquier modificación del proyecto subvencionado precisará la autorización previa y expresa de la Diputación Provincial de Valencia.

#### **SEXTO. Compatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos y recursos.**

1. La subvención que otorgue la Diputación Provincial de Valencia será compatible con otras subvenciones, ayudas o ingresos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste total de la actividad subvencionada.

2. No obstante, se exceptúa de esta compatibilidad las ayudas o subvenciones que se hayan concedido de forma directa o en régimen de concurrencia competitiva por esta Corporación, siempre que estén destinadas en el presente ejercicio al mismo proyecto o actividad y sean tramitadas desde el Área de Bienestar Social y Calidad Democrática.

#### **SÉPTIMO. Publicidad de la subvención**

Los ayuntamientos beneficiarios deberán publicar en la página web municipal la colaboración de la Diputación en la financiación de la acción subvencionada, e insertarán su logotipo en cuanto material de imprenta editen relativo a la misma, así como en todas las acciones de difusión que se realicen, remitiendo un ejemplar del material publicado.

Administració efectuar el requeriment previ previst en l'article 44 d'aqueixa Llei, que haurà de dirigir a la Junta de Govern de la Corporació dins del termini de dos mesos des de la publicació o coneixement de la resolució transcrita. El requeriment s'entendrà rebutjat si dins del mes següent a la seua recepció no fóra contestat per la Diputació, obrint-se llavors el còmput del termini per a interposar el recurs contenciós.

5. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels supòsits contemplats en l'ordinal SETÈ d'aquesta convocatòria, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió. Qualsevol modificació del projecte subvencionat precisará l'autorització prèvia i expressa de la Diputació Provincial de València.

#### **SISÈ. Compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos i recursos.**

1. La subvenció que atorgue la Diputació Provincial de València serà compatible amb altres subvencions, ajudes o ingressos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, sempre que la suma de totes elles no supere el cost total de l'activitat subvencionada.

2. No obstant això, s'exceptua d'aquesta compatibilitat les ajudes o subvencions que s'hagen concedit de forma directa o en règim de concurrència competitiva per aquesta Corporació, sempre que estiguen destinades en el present exercici al mateix projecte o activitat i siguen tramitades des de l'Àrea de Benestar Social i Qualitat Democràtica.

#### **SETÈ. Publicitat de la subvenció**

Els ajuntaments beneficiaris hauran de publicar en la pàgina web municipal la col·laboració de la Diputació en el finançament de l'acció subvencionada, i inseriran el seu logotip com a material d'impremta editen relatiu a aquesta, així com en totes les accions de difusió que es realitzen, remetent un exemplar del material publicat.

### **OCTAVO. Gastos subvencionables**

1. Únicamente se consideran gastos subvencionables los de carácter corriente que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se devenguen dentro del ejercicio natural al que se refiere la convocatoria (1 de enero a 31 de diciembre de 2022).

Dichos gastos deberán estar efectivamente pagados con anterioridad a la fecha de justificación, debiendo cumplir los requisitos establecidos en el artículo 30 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia.

3. Los conceptos subvencionables son exclusivamente los derivados del proyecto presentado, sin que se admitan gastos de viaje, ocio y tiempo libre, ni de servicios de restauración y catering.

### **NOVENO. Justificación y pago de las subvenciones**

1. Los ayuntamientos beneficiarios disponen hasta el 20 de enero de 2023 para remitir a través de la plataforma informática la justificación de la subvención, que se efectuará mediante la modalidad de cuenta justificativa simplificada en la forma establecida en el artículo 28 de la Ordenanza General de Subvenciones, debiendo presentar, específicamente, la documentación justificativa que se detalla a continuación:

- a. Memoria técnica justificativa de la actividad realizada, que recogerá toda la información desde su inicio, desarrollo y conclusión, y en la que se incluirá presupuesto definitivo de ingresos y gastos desglosado por conceptos.
- b. Certificado expedido por el interventor del ayuntamiento o entidad local menor a los efectos de justificación del gasto y de la completa realización de la finalidad subvencionada, que incluirá el perceptor, concepto, fecha del reconocimiento de la obligación e importe de cada gasto realizado, con indicación en cada caso de si el IVA es deducible o no.
- c. Declaración responsable de otras subvenciones, ayudas, ingresos y recursos que hayan financiado el proyecto subvencionado, con indicación del importe y su procedencia.
- d. Documentos acreditativos de la publicidad que se haya dado al proyecto objeto de subvención, en los términos indicados en el ordinal SÉPTIMO de esta

### **VUITÈ. Despeses subvencionables**

1. Únicament es consideren despeses subvencionables els de caràcter corrent que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es reporten dins de l'exercici natural al qual es refereix la convocatòria (1 de gener a 31 de desembre de 2022).

Aquestes despeses hauran d'estar efectivament pagats amb anterioritat a la data de justificació, havent de complir els requisits establits en l'article 30 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València.

3. Els conceptes subvencionables són exclusivament els derivats del projecte presentat, sense que s'admeten despeses de viatge, oci i temps lliure, ni de serveis de restauració i servei d'àpats.

### **NOVÈ. Justificació i pagament de les subvencions**

1. Els ajuntaments beneficiaris disposen fins al 20 de gener de 2023 per a remetre a través de la plataforma informàtica la justificació de la subvenció, que s'efectuarà mitjançant la modalitat de compte justificatiu simplificat en la forma establida en l'article 28 de l'Ordenança General de Subvencions, havent de presentar, específicament, la documentació justificativa que es detalla a continuació:

- a. Memòria tècnica justificativa de l'activitat realitzada, que arreplegarà tota la informació des del seu inici, desenvolupament i conclusió, i en la qual s'inclourà pressupost definitiu d'ingressos i despeses desglossat per conceptes.
- b. Certificat expedit per l'interventor de l'ajuntament o entitat local menor a l'efecte de justificació de la despesa i de la completa realització de la finalitat subvencionada, que inclourà el perceptor, concepte, data del reconeixement de l'obligació i import de cada despesa realitzada, amb indicació en cada cas de si l'IVA és deduïble o no.
- c. Declaració responsable d'altres subvencions, ajudes, ingressos i recursos que hagen finançat el projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la seua procedència.
- d. Documents acreditatius de la publicitat que s'haja donat al projecte objecte de subvenció, en els termes indicats en l'ordinal SETÈ d'aquesta convocatòria.

convocatoria.

- e. Certificados de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Estos certificados se presentarán de forma preferente por las entidades solicitantes junto con el resto de documentos relacionados en este apartado y, necesariamente, cuando se deniegue su obtención directa por la Diputación.

2. Datos identificativos de las empresas que, en su caso, hayan realizado las campañas, actividades o proyectos, cuya elección deberá ajustarse a las reglas generales de contratación previstas en la Ley.

3. Deberá aportarse obligatoriamente fotografía acreditativa de que se dispone de la placa/distintivo al que se hace referencia en el ordinal TERCERO de la presente convocatoria.

Los modelos de justificación de la presente convocatoria estarán disponibles en la plataforma “Carpeta del Ayuntamiento”.

1. Las entidades beneficiarias deberán cumplir, asimismo, las obligaciones previstas en la legislación e transparencia aplicable, conforme a lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.
2. Cuando el servicio gestor aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el ayuntamiento o entidad local menor, lo pondrá en su conocimiento mediante notificación electrónica, concediéndole un plazo de diez días para su corrección.
3. El pago de la subvención se realizará previa justificación, por el ayuntamiento o entidad local menor beneficiaria, de la realización del proyecto subvencionado en los términos establecidos en esta convocatoria. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones. Si el gasto justificado del proyecto es inferior al que ha motivado la subvención, ésta se minorará en la cuantía correspondiente.

- e. Certificats d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Aquests certificats es presentaran de forma preferent per les entitats sol·licitants juntament amb la resta de documents relacionats en aquest apartat i, necessàriament, quan es denegue la seua obtenció directa per la Diputació.

2. Dades identificatives de les empreses que, si escau, hagen realitzat les campanyes, activitats o projectes, l'elecció dels quals haurà d'ajustar-se a les regles generals de contractació previstes en la Llei.

3. Haurà d'aportar-se obligatòriament fotografia acreditativa de què es disposa de la placa/distintiu al qual es fa referència en l'ordinal TERCER de la present convocatòria.

Els models de justificació de la present convocatòria estaran disponibles en la plataforma “Carpeta de l'Ajuntament”.

1. Les entitats beneficiàries hauran de complir, així mateix, les obligacions previstes en la legislació e transparència aplicable, conforme al que es disposa en l'article 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
2. Quan el servei gestor aprecie l'existència de defectes corregibles en la justificació presentada per l'ajuntament o entitat local menor, el posarà en el seu coneixement mitjançant notificació electrònica, concedint-li un termini de deu dies per a la seua correcció.
3. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació, per l'ajuntament o entitat local menor beneficiària, de la realització del projecte subvencionat en els termes establits en aquesta convocatòria. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions. Si la despesa justificada del projecte és inferior al que ha motivat la subvenció, aquesta es minorarà en la quantia corresponent.

**DÉCIMO. Aceptación de la convocatoria y las bases reguladoras**

La presentación de la solicitud supone la plena aceptación de la convocatoria en todos sus términos, así como la de sus bases reguladoras. Para lo no previsto expresamente en ellas se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo y las demás disposiciones administrativas que resulten de aplicación.

**DÈCIM. Acceptació de la convocatòria i les bases reguladores**

La presentació de la sol·licitud suposa la plena acceptació de la convocatòria en tots els seus termes, així com la de les seues bases reguladores. Per al no previst expressament en elles s'estarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament i les altres disposicions administratives que resulten d'aplicació.