

SOLICITUD PROCESO SELECTIVO PROVISIÓN PLAZAS AGENTE DE POLICÍA LOCAL (TURNO MOVILIDAD)

Doc. identidad/*identitat* Nombre/*Nom*

Dirección / *Direcció*:

Teléfono/móvil: Email:

Requisitos/Requisits

- a)** Ser personal funcionario de carrera de Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Policía Local y sus Auxiliares, encuadradas en la Escala Básica, Grupo C1, de cualquiera de los municipios de la Comunitat Valenciana.
- b)** Haber prestado servicios efectivos en puestos ocupados en propiedad durante al menos dos años, como personal funcionario de carrera con la categoría desde la que se concursa.
- c)** Que no haya sido suspendido/a en sus funciones ni inhabilitado por resolución firme para el ejercicio de funciones públicas. De producirse la suspensión o la inhabilitación con posterioridad a la resolución del concurso de movilidad, por un procedimiento iniciado con anterioridad a la fecha de convocatoria del concurso, se entenderán anuladas todas las actuaciones respecto de la persona aspirante.
- d)** Estar en posesión de los permisos de conducción de las clases B y A2, regulados en el Reglamento general de conductores establecido en el Real decreto 818/2009.
- e)** Haber estado en situación de servicio activo, al menos, durante el periodo de un año inmediatamente anterior a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

a) Ser personal funcionari de carrera d'Escala d'Administració Especial, Subescala Servicis Especials, Classe Policia Local i els seus Auxiliars, enquadrades en l'Escala Bàsica, Grup C1, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.

b) Haver prestat servicis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.

c) Que no haja sigut suspés/a en les seues funcions ni inhabilitat per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.

d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors establert en el Reial decret 818/2009.

e) Haver estat en situació de servici actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Estos requisitos se deberán reunir a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias y mantenerse hasta la incorporación efectiva. / *Aquests requisits s'hauran de reunir la data de finalització del termini de presentació d'instàncies i mantindre's fins a la incorporació efectiva.*

Seleccione / *Sel·leccióne:*

Sí cumpro con los requisitos a la fecha de finalización de presentación de instancias /
Si complisc els requisits a la data de finalització del termini de presentació
d'instàncies.

No cumpro con los requisitos a la fecha de finalización de presentación de instancias
/ No complisc els requisits a la data de finalització del termini de presentació
d'instàncies.

Información de acceso a los datos personales / *Informació d'accés a les dades personals*

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el Ayuntamiento de Mislata consultará los datos pertinentes para obtener la resolución del trámite, en concreto:

- DNI/NIE.
- Titulación.
- Titulación expedida por la JQCV que acrediten el grado de nivel de valenciano.
- Otros idiomas comunitarios.
- Permisos de conducción
- Consulta de datos de antecedentes penales

En caso de considerar que no se deben consultar sus datos personales, además de aportar los documentos junto a esta solicitud, justificará motivadamente su oposición señalando la siguientes casilla:

D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ajuntament de Mislata consultarà les dades pertinents per a obtindre la resolució del tràmit, en concret:

- *DNI/NIE.*
- *Titulació.*
- *Titulació expedida per la JQCV que acrediten el grau de nivell de valencià.*
- *Altres idiomes comunitaris.*
- *Permisos de conducció.*
- *Consulta de dades d'antecedents penals.*

En cas de considerar que no s'han de consultar les seues dades personals, a més d'aportar els documents al costat d'aquesta sol·licitud, justificarà motivadament la seua oposició assenyalant la següents casella:

Me opongo a la consulta de acceso a los datos personales / *M'opose a la consulta d'accés a les dades personals*

Sí

No

Motivo de la oposición a la consulta de datos personales / *Motiu de la oposició a la consulta de dades personals:*

Cesión de datos / Cessió de dades

Autorizo la cesión de mis datos al objeto de recibir ofertas de empleo temporal de otras Administraciones Públicas (sólo se cederán los datos del personal que así lo haya autorizado y a efectos de posibles llamamientos como funcionarios/as interino/as por otras Administraciones Públicas que nos soliciten colaboración en orden a la cesión de bolsas de trabajo temporal).

Autoritze la cessió de les meues dades a fi de rebre ofertes d'ocupació temporal d'altres Administracions Públiques (només se cediran les dades del personal que així ho haja autoritzat i a l'efecte de possibles crides com a funcionaris/as interí/as per altres Administracions Públiques que ens sol·liciten col·laboració amb vista a la cessió de borses de treball temporal).

Autorizo/Autoritze

Sí

No

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento:

AYUNTAMIENTO DE MISLATA

DIRECCION: Plaza Constitución 8

Tlfn: 963638056 E-mail: regimeninterior@mislata.es

Plazo de conservación Usos y finalidades de los datos.

La finalidad por la cual se recaban sus datos de carácter personal es para hacerle participe del proceso de selección de personal que está llevando a cabo el AYUNTAMIENTO DE MISLATA. Por regla general, los datos relativos a este uso serán conservados durante el plazo en el cual el proceso de selección pueda ser impugnado en vía administrativa o judicial.

Legitimación

Los datos son tratados en base al consentimiento prestado por el interesado.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)

- Tribunales de selección y, en caso de reclamación se transmitirán dichos datos a los juzgados y Tribunales competentes.
- La relación de admitidos y excluidos, así como las calificaciones y la evolución del proceso de selección serán publicados tanto en el portal web del AYUNTAMIENTO DE MISLATA como en los tabloneros de anuncios existentes en las dependencias del AYUNTAMIENTO DE MISLATA.

Derechos

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Portabilidad, Limitación o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la Calle Plaza Constitución 8 arriba señalada, o a nuestro Delegado de Protección de Datos dpo@mislata.es Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). Como prueba de conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de mis datos personales, firmo la presente.

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable del tractament: AJUNTAMENT DE MISLATA

ADREÇA: Plaza Constitució 8 Tlfn: 963638056 E-mail: regimeninterior@mislata.e

Termini de conservació

Usos i finalitats de les dades. La finalitat per la qual es recapten les seues dades de caràcter personal és per a fer-li partícip del procés de selecció de personal que està duent a terme l'AJUNTAMENT DE MISLATA.

Per regla general, les dades relatives a aquest ús seran conservats durant el termini en el qual el procés de selecció puga ser impugnat en via administrativa o judicial.

Legitimació

Les dades són tractades sobre la base del consentiment prestat per l'interessat.

Destinataris de les dades (cessions o transferències)

- *Tribunals de selecció i, en cas de reclamació es transmetran aquestes dades als jutjats i Tribunals competents.*
- *La relació d'admesos i exclosos, així com les qualificacions i l'evolució del procés de selecció seran publicats tant en el portal web de l'AJUNTAMENT DE MISLATA com en els taulers d'anuncis existents en les dependències de l'AJUNTAMENT DE MISLATA.*

Drets

*Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Portabilitat, Limitació o, en el seu cas, Oposició. Per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit al Carrer Plaza *Constitución 8 a dalt assenyalada, o al nostre Delegat de Protecció de Dades dpo@mislata.es Haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà d'acompanyar-se de la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest.*

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

Com a prova de conformitat amb quant s'ha manifestat sobre el tractament de les meues dades personals, signe la present.

Conforme:

Sí

No

En Mislata a,
Firma:

de

de 20