

**MUNICIPIS**

**Ajuntament de Mislata**

*2023/07871 Anunci de l'Ajuntament de Mislata sobre l'aprovació de la convocatòria per a la concessió de beques d'Escoles Infantils durant el curs 2023/2024.*

**ANUNCI**

Convocatòria per a la Concessió de Beques d'Escoles Infantils Curs 2023/2024

VEURE ANNEX

Mislata, a 5 de juny de 2023. —L'alcalde, Carlos Fernández Bielsa.



## 1.- OBJECTE

És objecte de la present convocatòria, la concessió de beques d'Escoles Infantils (E.I.) durant el curs 2023/2024, en règim de concurrència competitiva.

**Les Beques d'Escoles infantils (E.I.)** van dirigides a xiquets/as de 0 a 3 anys d'edat (nascuts/as entre el 2023 i 2021) matriculats/as en aquestes i a nasciturs que tinguen previst el seu naixement amb anterioritat al 31 de desembre de 2023.

La mensualitat de l'escola infantil no haurà d'estar subvencionada al 100% per un altre organisme.

Hauran de disposar d'una plaça reservada en una escola infantil autoritzada per la Generalitat Valenciana (GVA), per al Curs 2023/2024, i la finalitat del qual siga costejar una part o la totalitat de la mensualitat.

El període de l'ajuda per a les escoles infantils cobrirà les mensualitats de setembre a juny. A més, es podrà sol·licitar la mensualitat de juliol de 2024, sempre que, complisquen els requisits establits.

Aquells/as xiquets/as que tinguen subvencionada la plaça al 100% per un altre organisme, de setembre a juny, podran en aquesta convocatòria, sol·licitar la mensualitat de juliol de 2024, sempre que, complisquen els requisits establits.

En el cas de la mensualitat de juliol, es podrà sol·licitar en horari només de demà o de matí i vesprada. Segons el tipus de jornada sol·licitada, se subvencionarà un percentatge depenent del cost de la mensualitat de cada escola infantil (E.I.), tenint fixada una quantia màxima per a cada horari.

La present convocatòria es troba recollida en l'Ordenança general de subvencions aprovada en sessió plenària de 26 de maig de 2016 i publicada en el BOP de València núm. 140 de data 21-VII-2016

## 2.- PERSONES BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiaris/as de les ajudes de E.I., les famílies amb fills/as menors de 3 anys (nascuts/as en 2021 o d'ara en avant) o nasciturs, que tinguen previst el seu naixement amb anterioritat al 31 de desembre de 2023, que estiguen matriculats/as o tinguen reservada plaça en una E.I. autoritzada per la GVA i no estiga subvencionada al 100%.

Atesa la naturalesa de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria i a la finalitat que és garantir l'atenció adequada de els/as menors en situació de vulnerabilitat i/o exclusió social que cursen el primer cicle d'Educació Infantil, s'estableix l'excepció del compliment de les condicions de les persones beneficiàries, que estableix l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions.

## 3.- REQUISITS

3.1.- Estar empadronats/as i residir en aquest municipi les persones progenitores/tutores i menor/és (en el mateix domicili).

En cas de separació o divorci, l'empadronament només serà exigible a la persona que tinguera atribuïda la guarda i custòdia del/la menor.

Quan la guarda i custòdia siga compartida, tots dos progenitors/tutors/acollidors, si realitzen sol·licitud de beca d'escola infantil, hauran d'estar empadronats/as en el municipi de Mislata.

Si la falta d'empadronament de l'o de la menor obeeira a motius imputables a l'administració, bastarà l'empadronament de els/as progenitors/as, representants legals o acollidors/as, empadronant al/la menor amb posterioritat.



3.2.- Estar matriculats/as o tindre reserva de plaça en una escola infantil de Mislata, excepte famílies empadronades en Av. Paz nombres parells, C/Aldaia i C/ Alaquàs de Mislata que acudisquen a escoles infantils de Xirivella.

3.3.- Que la mensualitat de l'escola infantil no estiga subvencionada al 100%.

3.4.- Que la Renda Per càpita mensual de la unitat de convivència no supere les quanties establides. Es tindran en compte només els ingressos bruts de la família nuclear del/la xiquet/a, entenent com a família nuclear a els/as progenitors/as (acollidors, tutors/as legals...) i germans/as. No computarà com a membre addicional de la unitat familiar el fill o filla concebut i no nascut/a.

3.5.- Les persones beneficiàries de la Renda Valenciana d'Inclusió o titulars d'un acolliment en família extensa tindran garantit l'accés directe a les beques d'escola infantil sempre que compliren els requisits contemplats en els punts 3.1 i 3.2, segons el que es preveu en les normes autonòmiques reguladores de la Renda Valenciana d'Inclusió i dels drets i garanties de la infància.

3.6.- La persona sol·licitant haurà de disposar de DNI/NIE amb compte bancari associat a aquesta documentació identificativa.

En qualsevol dels supòsits anteriors, seran causes de pèrdua de la condició de persona beneficiària de l'ajuda d'escola infantil i, per tant, motiu de la suspensió de la concessió, les següents:

- Que la persona beneficiària no assistisca a l'escola infantil durant cinc dies laborables al mes, sense causa justificada. En aquest cas, a més, aquesta es farà càrrec del cost dels dies que haja assistit en aquesta mensualitat. Per a això, les escoles infantils remetran setmanalment al departament de Serveis Socials el control d'assistència de les persones beneficiàries.
- Que la persona beneficiària deixe d'estar matriculada en una escola infantil de Mislata.
- Que la persona beneficiària cause baixa en el padró municipal.
- Que la persona sol·licitant renuncie a l'ajuda d'escola infantil concedida.

#### 4.- DOCUMENTACIÓ

- Estrangers/as: NIE, Permís de Residència i/o treball, Passaport, cèdula d'inscripció, asil, etc. de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència.
- Llibre de Família o certificats de matrimoni i/o naixement fills/as, o alta en el registre de parelles de fet.
- Targetes Sanitàries de la persona sol·licitant i de tots els membres amb els quals convisca (SIP).
- Reserva de plaça en escola infantil o matrícula, on reflectisca el cost de la mensualitat, per al curs 2023/2024.
- Justificants d'ingressos de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència **majors de 16 anys**, segons la seua situació:
  - Si treballen per compte d'altri: contracte de treball i l'última nòmina.
  - Si treballen per compte propi (autònoms/as):
    - Model 130 (Estimació Directa): últims quatre models trimestrals anteriors a la sol·licitud, llevat que l'alta en el Règim General d'Autònoms (RETA) s'haja produït dins de l'exercici fiscal en el qual es presenta la sol·licitud de la present subvenció, i en aquest cas s'aportaran aquells dels quals es dispose.
    - O Model 131 (Estimació Objectiva): model trimestral immediatament anterior a la data de la sol·licitud de la present subvenció.
  - Si estudien i són majors de 16 anys: justificant d'estar cursant estudis.
- Justificant de sol·licitud de l'Ingrés Mínim Vital, a través de:
  - Web seguretat social: [sede.seg-social.gob.es-seu-ciudadans-familia](http://sede.seg-social.gob.es-seu-ciudadans-familia)
  - Oficina INSS de la seua zona: C/ Pelayo, 47 de València.
- Sentència de separació/divorcie i del conveni regulador. Si està en tràmits, justificant d'aquest.



- Justificant de la manutenció d'enguany i, en el seu cas, la denúncia de no passar-li manutenció.
- Justificant de la pensió compensatòria, en el seu cas.
- Alumnat nasciturus: certificat del/la metge/a col·legiat/al fet que acredite l'embaràs en el moment de la presentació de la sol·licitud i que la previsió del part siga en 2023. Després del naixement, s'haurà d'aportar mitjançant instància general presentada per registre d'entrada, targeta SIP i certificat del naixement del/la efectivament nascut/a.
- Fitxa de manteniment de tercers de la persona sol·licitant (model TES.026: <https://www.mislata.es/es/administracion/oficina-virtual/tesoreria>). La persona titular del compte bancari haurà de ser la persona sol·licitant, la qual haurà de disposar de DNI/NIE.
- Qualsevol altre document que acredite les seues actuals circumstàncies (identificatives, laborals...)
- Autorització consulta interactiva de documentació dels membres que formen part de la unitat familiar o de convivència majors de 16 anys, degudament emplenada i signada. ([Model SOC.107](#))
- En cas de no presentar la sol·licitud la persona sol·licitant, el/la representant haurà d'aportar l'autorització corresponent signada per ambdues, adjuntant la còpia del DNI/NIE de la persona que autoritza i el DNI/NIE/Passaport original de la persona autoritzada. ([Model SOC.108](#))
- En cas que la situació de violència de gènere es done amb posterioritat a la convocatòria ordinària: sentència condemnatòria per delictes de violència de gènere, ordre de protecció o qualsevol altra resolució judicial que acorde una mesura cautelar a favor de la víctima, informe del Ministeri Fiscal o informe dels serveis d'acolliment destinats a víctimes de violència de gènere de l'Administració Pública competent.

S'haurà d'aportar igualment la següent documentació **EN CAS DE NO AUTORITZAR** la seua consulta per part d'aquest Ajuntament:

DNI de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència.

- Certificat positiu o negatiu de pensions de l'any actual (CAISS: C/ Pelayo núm. 47 de València). (Cita prèvia: 901106570// [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es)) de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència majors de 16 anys.
- Certificat de la vida laboral de la TGSS. (C/ Verge del Cap núm. 22 de València. Sol·licitar a través d'Internet: [www.seg-social.es](http://www.seg-social.es) o per Telèfon 901 50 20 50 ) de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència majors de 16 anys.
- Si es troben en situació de desocupació (de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència majors de 16 anys): (Oficines de l'Av. del Cid núm. 138, de València).
  - Certificat del . **LABORA** on conste la seua situació laboral. [www.labora.gva.es/es](http://www.labora.gva.es/es)
  - Certificat del SEPE on esmente si percep prestació i/o subsidi, quantia mensual i període reconegut (Telèfon 96 308 55 98 i 901 11 99 99). [www.sepe.es](http://www.sepe.es)
- Totes les fulles de l'última Declaració de la Renda o certificat negatiu de totes les persones integrants de la unitat familiar nuclear o de convivència majors de 16 anys. Cita prèvia: Telèfon 901 200 351 i 912 901 340 / [www.agenciatributaria.es](http://www.agenciatributaria.es)

## 5.- TERMINI I LLOC DE SOL·LICITUD

L'extracte de la Convocatòria anual es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València, per conducte de la Base de dades nacional de subvencions, sense perjudici de la seua inserció íntegra en el Tauler d'edictes i en la pàgina Web de l'Ajuntament.

### 1.- Lloc i forma de presentació:

**PRESENCIALMENT PRÈVIA CITA:** Les sol·licituds acompanyades de la documentació preceptiva es presentaran en:



- Registre Centre Municipal de Serveis Socials “Sant Francesc” (Camí Vell de Xirivella, 30 cantonada amb C/ Sant Francesc d'Assís, 13).
- Registre General d'Entrada de l'Ajuntament (Plaza Constitución, 8).

També, podran presentar en qualsevol registre o oficines determinades en l'article 16 de la Llei 39/2015, 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquests casos hauran de comunicar.

**TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA:** (Amb certificat digital, CI@ve PIN o compte de correu electrònic, en els dos últims casos, haurà de signar en el Registre municipal amb posterioritat en un terme màxim de 10 dies naturals): Per a la presentació de les sol·licituds, i en compliment de l'article 14 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones físiques podran triar en tot moment la presentació de les sol·licituds per mitjans electrònics o no. En tot cas, estaran obligats a relacionar a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Els qui exercisquen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.
- Els qui representen a un interessat que estiga obligat a relacionar electrònicament amb l'Administració.

La sol·licitud telemàtica estarà accessible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Mislata, <https://mislata.sedipualba.es/>.

## 2.- Termini de sol·licituds:

El termini de sol·licitud serà d'un mes a partir de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el butlletí corresponent.

Podran sol·licitar fora del termini establert i durant tot el curs escolar, aquells casos que, complint els requisits econòmics d'aquesta convocatòria i prèvia valoració tècnica, es troben en alguna de les següents situacions:

- a.- Famílies que s'empadronen en el municipi amb posterioritat al termini oficial de sol·licituds.
- b.- Persones que hagen presentat una denúncia per patir violència de gènere, amb posterioritat, al termini ordinari de la convocatòria.

## 6.- ORDENACION I INSTRUCCION DEL PROCEDIMENT

Rebudes les sol·licituds, l'òrgan instructor les revisarà i realitzarà d'ofici, les actuacions necessàries per a la comprovació de les dades, en virtut dels quals, s'ha de pronunciar la resolució.

Quan la sol·licitud no reuneixi els requisits exigits, o no s'acompanye de la documentació exigida, es requerirà a la persona sol·licitant, perquè, d'acord amb la legislació de Procediment Administratiu Comú, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, indicant-los que, en el cas contrari, es desestimarà la petició.

La Comissió tècnica de valoració i seguiment prestacions econòmiques serà l'encarregada de la valoració de les sol·licituds presentades d'acord amb els requisits exigits en la present convocatòria.

Després de la valoració, s'elaborarà una relació de persones sol·licitants indicant la concessió o no de l'ajuda sol·licitada, justificant en cada cas, la decisió adoptada.



## **7.- COMISION TECNICA DE VALORACION I SEGUIMENT PRESTACIONS ECONOMICAS**

La Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques tindrà com a mínim, la següent distribució:

- a) Presidència: desenvolupada pel Regidor delegat de l'àrea i/o la persona titular de la direcció o coordinador o coordinadora de l'equip de professionals de la zona bàsica.
- b) Secretaria: exercida per una persona professional de la unitat de suport administratiu de l'equip de professionals de la zona bàsica.
- c) Vocalies: desenvolupades, com a mínim i a l'efecte de quòrum, per dues persones professionals de l'equip de professionals de la zona bàsica que realitzen prescripcions tècniques.

La Comissió actuarà com a òrgan col·legiat d'àmbit zonal amb la finalitat de valorar i proposar respostes individualitzades a les sol·licituds presentades en matèria de prestacions econòmiques de competència local.

## **8.- RESOLUCION**

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos des de l'endemà a la finalització del termini de sol·licituds. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera notificat resolució expressa, s'entendrà desestimades les sol·licituds per silenci administratiu. La resolució es notificarà a les persones interessades, ajustar al que es disposa en la legislació de Procediment Administratiu Comú. La pràctica d'aquesta notificació s'ajustarà a les disposicions contingudes en la llei.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua notificació o bé directament contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que es disposa en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **9.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT**

Amb la sol·licitud de la subvenció les persones beneficiàries accepten el règim de pagament que s'efectuarà directament per l'Ajuntament de Mislata a les escoles infantils en les quals es presta el servei, prèvia justificació que acredite el compliment de l'objecte de l'ajuda, aquesta acreditació consistirà:

1. Relació mensual enviada per les escoles infantils en la qual es constate l'assistència de els/as menors beneficiaris/as, en una llista nominativa i detallada. Aquesta relació anirà acompanyada de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (certificat, declaració responsable...).
2. Informe favorable de comprovació dels Serveis Socials a la relació aportada.

Les persones beneficiàries de les ajudes han d'autoritzar amb la seua signatura la cessió del pagament de les ajudes concedides a les escoles infantils de Mislata (i Xirivella, en els casos detallats amb anterioritat en el punt 3.2), on porten a els/as menors.

El pagament, en règim ordinari, s'efectuarà per mensualitats, a mes vençut, i sempre es requerirà la prèvia justificació d'aquest, mitjançant l'aportació de la documentació establida en l'apartat anterior.



El pagament corresponent al mes de desembre, es realitzarà abans de la finalització de l'exercici, prèvia justificació de la documentació establida en els apartats anteriors, que haurà de aportar al Departament de Serveis Socials fins al 23 de desembre (inclusivament), per a la seua valoració i posterior tramitació del pagament.

Tant les persones beneficiàries com les escoles infantils hauran de comunicar qualsevol incidència que pugua alterar el compliment de l'objecte del contracte, i deixar constància davant els Serveis Socials de l'Ajuntament de qualsevol baixa en l'assistència a les escoles infantils que supose una alteració de l'objecte de l'ajuda perquè s'efectue el reajustament que procedisca en l'import de les ajudes.

Aquelles persones sol·licitants de beca d'escola infantil que en la sol·licitud hagueren indicat una escola i volgueren el trasllat a una altra, abans del començament o en el transcurs del curs, hauran de comunicar-lo a Serveis Socials, mitjançant instància general presentada per registre d'entrada, aportant certificat d'estar matriculat/a en la nova escola infantil. Hauran de acreditar les dates de baixa a l'escola d'origen i d'alta en la nova, emplenant el document existent a aquest efecte que ha de ser signat per la persona sol·licitant i per totes dues escoles infantils, en el seu cas.

El règim de pagament disposat en la present clàusula no crea dret adquirit en favor de les escoles infantils en cas de interrompre l'activitat educativa, per la qual cosa si davant la situació d'alarma sanitària, haguera de interrompre l'activitat educativa i no es duiguera a terme el servei a través de les escoles infantils, l'Ajuntament de Mislata, previ acord de l'òrgan competent i sempre que no s'altere els requisits i criteris d'adjudicació de les ajudes es reserva la possibilitat de modificar la present clàusula respecte del règim de justificació i modalitat de pagament.

#### **10.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES O SUBVENCIONS**

Les ajudes o subvencions objecte d'aquesta convocatòria són incompatibles amb altres per a la mateixa finalitat convocades per l'Ajuntament de Mislata.

Aquestes subvencions són compatibles amb la percepció d'unes altres que tinguen la mateixa finalitat procedents d'altres administracions o ens, públics o privats, sense perjudici que en cap cas podran ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, se supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que es preveu en l'article 19.3 de la LGS.

De superar-ho, l'import de l'ajuda de la Regidoria de Serveis Socials es reduirà en la quantitat excedent.

A aquest efecte, i d'acord amb el que es disposa en l'article 14.1.d) de la LGS, serà obligació de els/as beneficiaris/as comunicar a l'Ajuntament de Mislata l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

#### **11.- FINANCIACION**

Les presents ajudes es finançaran amb càrrec a la partida 2310.48000 del Pressupost Municipal. La quantia prevista per al curs escolar 2023/2024 ascendeix a 234.000 €.

Per al període comprés entre setembre i desembre de 2023, la quantitat a informar ascendeix a 96.000 € amb càrrec al RC 2023.2.0001314.000 i per al període de gener a juliol de 2024, la quantitat prevista com a despesa de tramitació anticipat, i subjecte a l'existència de crèdit en el Pressupost de 2024, és de 138.000 €.

La forma de justificació de les presentes ajudes s'efectua amb caràcter previ a la concessió de les mateixes mitjançant la documentació exigida a aquest efecte, de manera que tampoc és exigible la constitució de garanties per part dels beneficiaris/as, de conformitat amb l'art. 34 de la Llei General de Subvencions.



L'import global màxim podrà ser incrementat com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit que no requerirà d'una nova convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions. Així mateix, el referit import podrà ser minorat quan, en el marc de les polítiques d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'adopten mesures de no disponibilitat que afecten els crèdits de la línia de subvenció que el finança.

## 12.- CUANTIA DE LES SUBVENCIONS

La quantia a concedir dependrà dels ingressos econòmics de la unitat familiar nuclear. No computarà com a membre addicional de la unitat familiar el fill o filla concebut i no nascut.

La quantia de la beca per a escola infantil estarà en funció del càlcul dels **ingressos bruts de la unitat familiar nuclear (ingressos renda per càpita mensual)**, d'acord amb els següents criteris:

### De setembre a juny:

Bons	Ingressos Renda Per càpita mensual	Quantia mensual a concedir
Bono 1	-Fins a 540 €/mes  (IPREM mensual menys 10%)  - Persones beneficiàries de RVI i acolliments en família extensa.	100% cost (descomptant Bono concedit per la GVA)
Bono 2	Fins a 600 €/mes  (IPREM mensual )	50% cost (descomptant Bono concedit per la GVA)
Bono 3	Fins a 720 €/mes  (IPREM mensual més 20%)	25% cost (descomptant Bono concedit per la GVA)

### Juliol:

Bons	Ingressos Renda Per càpita mensual	Quantia mensual a concedir-jornada només de matins	Quantia mensual a concedir-jornada matí i vesprada
Bono 1	-Fins a 540 €/mes  (IPREM mensual menys 10%)  - Persones beneficiàries de RVI i acolliments en família extensa.	100% cost de la mensualitat segons E.I (topall màxim 215 €)	100% cost de la mensualitat segons E.I (topall màxim 250 €)
Bono 2	Fins a 600 €/mes  (IPREM mensual )	50% cost de la mensualitat segons E.I (topall màxim 107,5 €)	50% cost de la mensualitat segons E.I (topall màxim 125 €)
Bono 3	Fins a 720 €/mes  (IPREM mensual més 20%)	25% cost de la mensualitat segons E.I (topall màxim 53,75€)	25% cost de la mensualitat segons E.I (topall màxim 62,50€)





### **13.- PUBLICITAT**

Les presents convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de València, així com en la seu electrònica de l'Ajuntament de Mislata ([www.mislata.es](http://www.mislata.es)).

La convocatòria d'aquestes ajudes es registrarà en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), i es publicarà l'extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província.

Així mateix, es donarà publicitat de la convocatòria en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica d'aquest Ajuntament i altres mitjans de difusió local.

La present Convocatòria entraran en vigor una vegada publicades en la Base Nacional de Subvencions i en el Butlletí Oficial corresponent.

