

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'ÚS I CESSIÓ DE LA SALA MUNICIPAL D'EXPOSICIONS DEL CENTRE CULTURAL "CARMEN ALBORCH" DE MISLATA A ARTISTES I CREADORS-ES PLÀSTICS I NORMATIVA PER A LA SELECCIÓ DELS PROJECTES EXPOSITIUS

1. PARTICIPANTS

1.1. Podran sol·licitar anualment la Sala Municipal d'Exposicions del Centre Cultural "Carmen Alborch" de Mislata per a efectuar exposicions d'índole artística tots les i els artistes plàstics majors d'edat que ho desitgen, a través d'una proposta individual o col·lectiva d'obra ja produïda o en projecte.

1.2. Les interessades o interessats a exposar a la Sala Municipal d'Exposicions del Centre Cultural "Carmen Alborch" hauran de presentar una proposta individual o col·lectiva del projecte de l'exposició artística que hi pretendran realitzar.

1.3. Cada participant o equip d'artistes podrà presentar una única sol·licitud.

1.4. Les i els artistes que a títol individual hagen exposat en aquesta sala durant els últims tres anys no podran prendre part d'aquesta convocatòria, excepte en aquells casos en què formen part d'un col·lectiu que hi presente un projecte nou. En aquest cas, la seua aportació dins del conjunt dels treballs que exposaran no podrà superar el màxim de dues obres.

2. SOL·LICITUDS

2.1. La sol·licitud s'efectuarà presentant:

a) Sol·licitud, que s'emplenarà i signarà de manera telemàtica amb la Identificació del/ de la artista que cursa la sol·licitud i de tots les/els integrants del col·lectiu que hi desitja exposar si correspon.

b) *Statement* de l'artista, currículum detallat i ressenyes crítiques de les exposicions realitzades pel/per la sol·licitant si correspon en format PDF. Màxim 10 MB.

c) Projecte expositiu que inclourà un mínim de cinc i un màxim de 10 imatges en color de les obres a exhibir, degudament catalogades (títol, any de realització, tècniques, dimensions, etc.), així com qualsevol informació que, segons el parer del o de la sol·licitant, permetrà valorar millor l'exposició que es pretén realitzar. Haurà de tractar-se d'un PDF amb un màxim de 10 MB.

2.2. En cadascun dels documents que formen part del projecte expositiu (textos, fotografies, dibuixos, etc.) haurà de fer-se constar el nom i els cognoms de la o del sol·licitant, o del col·lectiu que l'eleva.

2.3. En compliment del que es preveu en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, la sol·licitud de participació per a exhibir a la Sala Municipal d'Exposicions del Centre Cultural "Carmen Alborch" es presentarà:

A) Preferentment per via telemàtica, mitjançant la signatura electrònica de la persona interessada o que la represente. La sol·licitud telemàtica estarà accessible en la seu electrònica de l'Ajuntament de Mislata, <https://mislata.sedipualba.es/>, a través del tràmit sol·licitud de participació en la convocatòria d'ús i cessió de la sala municipal d'exposicions del Centre Cultural "Carmen Alborch" de Mislata a artistes i creadors-ores plàstics i normativa per a la selecció dels projectes expositius temporada 2022-2023.

Per a poder registrar una sol·licitud per via electrònica serà necessari l'ús d'un certificat digital inclòs en la llista de Prestadors de Serveis Electrònics de Confiança Qualificats per l'Estat, segons la Llei 6/2020, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i l'art. 38.6 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

B) Per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 16.4. de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de tots els documents que s'especifiquen en la base huitena d'aquesta convocatòria.

2.4. El termini d'inici i finalització de presentació de sol·licituds serà el que constarà en l'obertura del procediment, el qual es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament www.mislata.es.

3. REQUISITS DE LES EXPOSICIONS I DONACIÓ D'OBRA

3.1 L'obres que s'hi exposen garantiran el Pla d'Igualtat de Mislata sent absolutament respectuoses amb la igualtat entre dones i homes, així com els drets de la Infància de conformitat amb el Pla Local d'Infància i el compromís de Mislata amb aquests principis i valors. En cas que no fora així, Mislata es reserva el dret a no autoritzar/cancel·lar qualsevol exposició per compromís institucional de bones pràctiques.

3.2. La cessió de la Sala Municipal d'Exposicions del Centre Cultural comportarà la donació per part dels/de les artistes seleccionades d'una de les obres hi exposades, que serà triada de mutu acord entre la creadora o creador i l'Ajuntament. Aquesta peça passarà a formar part dels Fons Artístics Municipals de l'Ajuntament de Mislata.

3.3. En cas de ser seleccionada una proposta d'exposició col·lectiva, les creadores i els creadors que hagen elevat la sol·licitud oferiran un mínim de tres opcions, perquè l'Ajuntament de Mislata trie d'entre les obres exhibides aquella que haurà de passar a formar part dels fons artístics municipals.

3.4. Efectuada la donació, les i els artistes emetran un document amb les característiques de l'obra donada en el qual hauran de fer constar la seua valoració econòmica.

3.5. El transport, muntatge, desmuntatge, il·luminació i assegurança de les obres que s'hi exhibiran correran per compte dels artistes o dels col·lectius que resulten seleccionats, els quals es coordinaran amb el departament municipal de Cultura de l'Ajuntament de Mislata a l'hora d'acordar les dates i els horaris per a efectuar les tasques esmentades.

3.6. L'Ajuntament vetlarà pel manteniment i per la seguretat de les obres durant els horaris de visita, però no es responsabilitzarà de possibles pèrdues, robatoris o deterioraments.

3.7. Cada artista o equip seleccionat presentarà les seues obres en perfecte estat i haurà d'aportar tots els elements necessaris per al seu muntatge i exhibició (marcs, projectors, peanyes, panells, megafonia, etc.).

3.8. La producció dels projectes artístics seleccionats no la finançarà l'Ajuntament de Mislata.

3.9. Els horaris de visita i muntatge de les exposicions seran: de dilluns a divendres, de 16:00h a 21:30 h.

3.10. La duració de cadascuna de les exposicions a seleccionar no serà superior a un mes i les dates d'exhibició estaran supeditades a la disponibilitat de la Sala Municipal d'Exposicions del Centre Cultural "Carmen Alborch", que per a la temporada expositiva 2022-2023 seran les següents:

Maig, 2022

Juliol, 2022

Setembre, 2022

Febrer, 2023

Març, 2023

3.11. Tots i totes les o els artistes interessats, en el moment de cursar la sol·licitud, hauran de comprometre's a exhibir el projecte presentat en qualsevol dels períodes expositius dels relacionats en la base 3.10 que li poguera ser assignat.

3.12. Els dies i els horaris concrets de muntatge, exhibició i desmuntatge seran assignats i notificats als/a les artistes i/o col·lectius seleccionats pel departament municipal de Cultura de l'Ajuntament de Mislata, i, per necessitats municipals, podran experimentar possibles variacions.

3.13. Cada artista haurà de respectar les condicions d'exhibició de la sala, dotada d'un sistema de perfil·leria metàl·lica proveïda de cables d'acer d'1,50 m, amb els seus corresponents clips i "presoners" de subjecció.

3.14. Per cap concepte es podrà clavar, perforar o pintar a les parets de la sala o realitzar-hi qualsevol tipus d'intervenció que modificarà el seu estat habitual

d'exhibició, excepte si se sol·licita i s'obté autorització expressa del departament municipal de Cultura.

3.15. Alhora, les els artistes seleccionats assumiran la responsabilitat de deixar la sala en les mateixes condicions en què es trobava abans de la realització de l'exposició, sent de la seua responsabilitat córrer amb les despeses derivades d'aquells desperfectes o alteracions ocasionades pel seu ús.

3.16. Els expositors i les expositores no podran efectuar cap indicació visible del preu de les obres exposades, si bé podran convenir lliurement l'acte de compravenda amb tercers, eximint en tot cas el personal de sala i l'Ajuntament de Mislata de qualsevol transacció.

3.17. Les obres que pogueren vendre's durant el període d'exposició no podran retirar-se abans de la data de clausura.

4. DIFUSIÓ DE LES EXPOSICIONS

4.1. L'Ajuntament de Mislata es reserva el dret a reproduir algunes imatges de les obres que formaran part dels projectes presentats pels artistes seleccionats a fi de contribuir a la difusió i promoció de la programació de la Sala Municipal d'Exposicions.

4.2. L'Ajuntament de Mislata editarà 300 catàlegs de cadascuna de les exposicions seleccionades que hauran de respectar el format, les condicions i els títols de crèdit convinguts entre l'Ajuntament i la impremta adjudicatària de la seua impressió.

4.3. El disseny gràfic del catàleg, així com les fotografies que l'il·lustren correran per compte de l'artista.

4.4. Cada artista o col·lectiu en rebrà 75 dels catàlegs publicats.

4.5. L'Ajuntament de Mislata difondrà l'activitat a través de la seua pàgina web i assumirà la impressió i distribució dels cartells anunciadors de l'exposició per punts estratègics de la localitat, sempre que l'artista seleccionat facilite al departament de Cultura el seu disseny en suport informàtic a grandària DIN A-3, en el qual haurà de constar obligatòriament el patrocini de l'activitat per l'Ajuntament de Mislata, l'horari de visites i l'escut en lloc molt visible.

5. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

5.1. Per a l'avaluació dels projectes presentats es constituirà un comitè de selecció format per: La regidora de Cultura de l'Ajuntament de Mislata, o persona en qui delegui, dues persones acreditades en matèria d'arts plàstiques que seran coneixedores de la realitat artística del municipi. Actuarà com a secretari i instructor del procediment el gestor cultural de l'Ajuntament de Mislata. El comitè de selecció examinarà les propostes presentades i, basant-se en l'interès dels valors artístics (conceptuals, temàtics i formals), resoldrà la selecció de les exposicions a exhibir en la temporada expositiva.

5.2. Almenys una de les exposicions a seleccionar haurà de pertànyer a una o un creador nascuts o empadronats a Mislata. L'Ajuntament comprovarà d'ofici que la o el sol·licitant es troba empadronat al municipi.

5.3. La renúncia a exposar per part d'una o un artista seleccionats, no comportarà cap obligació per part d'aquesta administració a exhibir el seu projecte en aquesta o en pròximes temporades expositives.

5.4. D'entre els projectes presentats, el jurat seleccionador triarà i prioritzarà dues propostes en qualitat de reserva per a cobrir possibles renúncies per part de les o de els artistes seleccionades. Les esmentades reserves únicament s'exhibiran en cas de renúncia expressa d'alguna/n de les/dels artistes seleccionats, sense que hi haja obligació per part d'aquesta administració a exhibir els projectes triats en qualitat de reserva en aquesta o en pròximes temporades expositives.

5.5. Quedaran exclosos de selecció tots aquells projectes que, pels seus continguts, fomenten qualsevol forma de discriminació per motius de raça, sexe, religió, o qualsevol altre que atempte contra els drets fonamentals de la persona.

5.6. La resolució de la convocatòria es farà pública en la pàgina web de l'Ajuntament (www.mislata.es) i es comunicarà als i a les artistes seleccionats.

5.7. L'Ajuntament de Mislata es reserva la possibilitat de suspendre la temporada expositiva, fins i tot havent-se efectuat la resolució d'aquesta convocatòria sempre que existisquen causes degudament justificades per a fer-ho.

6. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

6.1. La participació en aquesta convocatòria suposa la plena acceptació de les presents bases. La resolució del comitè de selecció serà inapel·lable i el departament municipal de Cultura es reserva el dret a interpretar les bases i a resoldre qualsevol possible incidència que hi podrà sorgir.

7. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades facilitades per les i pels sol·licitants, l'AJUNTAMENT DE MISLATA les tractarà en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent.

Les dades es conservaran durant el termini de temps que estarà vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades es podran conservar, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, en el seu cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades no se cediran a tercers, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons la Llei.

Els i les sol·licitants podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, en el seu cas, oposició. Per a aquest efecte, hauran de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE MISLATA, plaça Constitució, 8 o, en el seu cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades (dpo@mislata.es).

En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita que se li siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actue mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documentació que acreditarà la representació i document identificatiu d'aquest.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

8. ESMENA DE LES SOL·LICITUDS

Revisades les sol·licituds, el Departament Municipal de Cultura notificarà a les persones interessades les faltes de documentació, indicant els documents perceptius que, d'acord amb les bases d'aquesta convocatòria s'hagen presentat incomplets, o en el seu cas, no s'hagen aportat. Es requerirà a les persones participants que els esmenen en el termini de 5 dies, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà com desistida la seua petició prèvia resolució dictada a aquest efecte, de conformitat amb l'article 68 Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.