

I. DATOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS / DADES DE LES PERSONES INTERESADES

NOMBRE Y APELLIDOS / NOM I COGNOMS

NIF / DNI / NIE

--	--	--	--	--	--

DOMICILIO / DOMICILI

Nº

ESC.

PISO / PIS.

PTA.

--	--	--	--	--	--

C. POSTAL.

MUNICIPIO / MUNICIPI

PROVINCIA

TELÉFONO1 / TELÈFON1

TELÉFONO2 / TELÈFON2

--	--	--	--	--

NOMBRE Y APELLIDOS / NOM I COGNOMS

NIF / DNI / NIE

--	--	--	--	--	--

DOMICILIO / DOMICILI

Nº

ESC.

PISO / PIS.

PTA.

--	--	--	--	--	--

C. POSTAL.

MUNICIPIO / MUNICIPI

PROVINCIA

TELÉFONO1 / TELÈFON1

TELÉFONO2 / TELÈFON2

--	--	--	--	--

II. EXPONEN / EXPOSEN

Que habiendo constituido una unión de hecho y al objeto de su inscripción en el Registro Municipal de Parejas de Hecho del Ayuntamiento de Mislata/ Que havent constituït una unió de fet i a fi de la seua inscripció en el Registre Municipal de Parelles de fet de l'Ajuntament de Mislata.

III. SOLICITAN / SOLICITEN

Previa comparecencia ante esta SECRETARÍA GENERAL / Prèvia compareixença davant aquesta SECRETARÍA GENERAL

IV. DECLARAN RESPONSABLEMENTE / DECLAREN RESPONSABLEMENT

1. No tener relación de parentesco por consanguinidad o adopción en línea recta, ni en línea colateral hasta el tercer grado. / No tindre relació de parentiu per consanguinitat o adopció en línia recta, ni en línia col.lateral fins al tercer grau.
2. No estar inscrita en ningún registro una unión de hecho con persona distinta a la que figura en la solicitud. / No estar inscrita en cap registre una unió de fet amb persona diferent de la que figura en la sol.licitud.
3. No estar incapacitados judicialmente / No estar incapacitats judicialment

El día:

Hora:

FIRMAS / FIRMES

--	--

PROTECCIÓN DE DATOS / PROTECCIÓ DE DADES

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MISLATA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión del Registro Administrativo de Uniones de Hecho, esto es, las inscripciones (constitutivas, marginales, de baja) y expedición de certificaciones a solicitud de cualquiera de los miembros de la unión de hecho, o de las Administraciones Públicas, cuando tales certificaciones fueran necesarias para el reconocimiento de derechos a los miembros de la unión, o de los jueces o tribunales de justicia. Los datos serán conservados en el Registro, salvo que concurra causa de extinción de la relación de hecho o, en su caso, se solicite la cancelación de su inscripción. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el consentimiento explícito manifestado en la formalización de la solicitud de inscripción en el Registro. Los datos podrán ser cedidos o comunicados a registros públicos u órganos jurisdiccionales, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE MISLATA. Plaza de la Constitución nº 8 o, en su caso, a nuestro Delegado de protección de Datos (dpo@mislata.es)

En el escrito deberá especificar cual de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de protección de Datos (www.agpd.es).

Les dades per Vosté facilitats seran tractats per l'AJUNTAMENT DE MISLATA, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de portar la gestió del Registre Administratiu d'Unions de fet, això és, les inscripcions (constitutives, marginals, de baixa) i expedició de certificacions a sol·licitud de qualsevol dels membres de la unió de fet, o de les Administracions Públiques, quan tals certificacions anaren necessàries p llaura el reconeixement de drets als membres de la unió, o dels jutges o tribunals de justícia. Les dades seran conservades en el Registre, llevat que concórrega causa d'extinció de la relació de fet o, si escau, se sol·licite la cancel·lació de la seua inscripció. No obstant això, les dades podran ser conservats, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins de de investigació científica i històrica o fins estadístics.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en el consentiment explícit manifestat en la formalització de la sol·licitud d'inscripció en el Registre. Les dades podran ser cedits o comunicats a registres públics o òrgans jurisdiccionals, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A aquests efectes, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE MISLATA. Plaça de la Constitució núm. 8 o, en el seu cas, al nostre Delegat de protecció de Dades (dpo@mislata.es)

En l'escrit haurà d'especificar com d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de protecció de Dades (www.agpd.es).