



SOLICITUD DE ADMISIÓN A LAS PRUEBAS SELECTIVAS

DATOS DE LA CONVOCATORIA

Bolsa de trabajo para la provisión de puestos de trabajo de TÉCNICO/A DE COORDINADOR DE ACTIVIDADES, mediante el sistema de concurso-oposición.

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos

D.N.I.

Dirección para notificar

Municipio

Provincia

Teléfono

Correo Electrónico

TÍTULO ACADÉMICO EXIGIDO EN LA CONVOCATORIA

EXPONE que habiéndose abierto el plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en el proceso de referencia y reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria.

SOLICITA ser admitido/a en el proceso selectivo para la constitución de una bolsa para el nombramiento como funcionario/a interino/a o contratación temporal de animador juvenil.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

- D.N.I.
- Titulación exigida en la convocatoria.
- Autobaremación.
- Acreditación de los méritos conforme lo dispuesto en las bases.

Mislata, a de de 2021

Fdo: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MISLATA



INFORMACIÓN DE ACCESO A LOS DATOS PERSONALES De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el Ayuntamiento de Mislata consultará los datos pertinentes para obtener la resolución del trámite, en concreto:

-DNI/NIE.

-Titulación académica universitaria.

-Titulación expedida por la JQCV que acrediten el grado de nivel de valenciano.

En caso de considerar que no se deben consultar sus datos personales, además de aportar los documentos junto a esta solicitud, justificará motivadamente su oposición señalando la siguientes casilla:

Me opongo a la consulta y acceso a datos personales por los siguientes MOTIVOS:

CESIÓN DE DATOS

Autorizo la cesión de mis datos al objeto de recibir ofertas de empleo temporal de otras Administraciones Públicas (sólo se cederán los datos del personal que así lo haya autorizado y a efectos de posibles llamamientos como funcionarios/as interino/as por otras Administraciones Públicas que nos soliciten colaboración en orden a la cesión de bolsas de trabajo temporal).

Si Autorizo.

No autorizo.

PROTECCIÓN DE DATOS

Información básica sobre protección de datos	
Responsable	Ayuntamiento de Mislata
Finalidad	Hacerle partícipe del proceso de selección de personal.
Legitimación	Consentimiento del interesado
Destinatarios	Los Tribunales de selección y, en su caso de reclamación se transmitirán a los Juzgados y Tribunales. La relación de admitidos y excluidos, así como las calificaciones y la evolución del proceso de selección serán publicados tanto en el portal web del AYUNTAMIENTO DE MISLATA como en los tablones de anuncios existentes en las dependencias del AYUNTAMIENTO DE MISLATA.
Derechos	Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Portabilidad, Limitación o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la Calle Plaza Constitución 8 arriba señalada, o a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ mislata). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante,



	legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos dirigiéndose al siguiente mail regimeninterior@mislata.es

Si expreso mi consentimiento positivo, libre, inequívoco, informado y explícito para el tratamiento de mis datos personales en los términos indicados en la cláusula de protección de datos.

No expreso mi consentimiento positivo, libre, inequívoco, informado y explícito para el tratamiento de mis datos personales en los términos indicados en la cláusula de protección de datos.

CON LA PARTICIPACIÓN EN ESTE PROCESO SELECTIVO:

Autorizo la cesión de mis datos al objeto de recibir ofertas de empleo temporal de otras Administraciones Públicas (sólo se cederán los datos del personal que así lo haya autorizado y a efectos de posibles llamamientos como funcionarios/as interino/as por otras Administraciones Públicas que nos soliciten colaboración en orden a la cesión de bolsas de trabajo temporal).

Expreso mi consentimiento positivo, libre, inequívoco, informado y explícito para el tratamiento de mis datos personales en los términos indicados en la cláusula de protección de datos.

Mislata, a de de 2021

Fdo: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MISLATA