

DATOS PERSONALES / DADES PERSONALS**NOMBRE Y APELLIDOS PROMOTOR DEL ESPECTÁCULO / NOM I COGNOMS PROMOTOR DE L'ESPECTACLE****DNI - NIF - NIE****TELÉFONO / TELÈFON****DIRECCIÓN / ADREÇA****LOCALIDAD / LOCALITAT****CÓDIGO POSTAL / CODI POSTAL****TELÉFONO / TELÈFON****CORREO ELECTRÓNICO / CORREU ELECTRÒNIC**

DECLARA

Que se pretende realizar un espectáculo pirotécnico de las siguientes características. *Que es pretén realitzar un espectacle pirotènic de les següents característiques*

DESCRIPCIÓN DEL ESPECTÁCULO / DESCRIPCIÓ DE L'ESPECTACLE**MOTIVO O FESTIVIDAD / MOTIU O FESTIVITAT****TIPO DE ESPECTÁCULO / TIPUS D'ESPECTACLE****CONTENIDO NEC / CONTINGUT NEC****LUGAR DE REALIZACIÓN / LLOC DE REALITZACIÓ****FECHA DE ESPECTÁCULO / DATA D'ESPECTACLE****HORA DE INICIO / HORA D'INICI****DURACIÓN PREVISTA / DURACIÓ PREVISTA****EMPRESA DE EXPERTOS QUE REALIZA EL DISPARO / EMPRESA D'EXPERTS QUE REALITZA EL TRET****PIROTECNIA / PIROTÈCNIA****C.I.F.****PERSONA ENCARGADA DEL DISPARO / PERSONA ENCARREGADA DEL TRET****NÚMERO CARNET EXPERTO / NÚMERO CARNET EXPERT****ASÍ MISMO, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD / AIXÍ MATEIX, DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT**

- Que, conocedor de la normativa de aplicación, se cumple con todos los requisitos exigibles para la realización del evento y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el tiempo que dure la celebración. Declara expresamente que se realizará la comunicación, o solicitud de autorización, del evento a Delegación de Gobierno y se cumplirá con lo establecido en Real Decreto 989/2015, de 30 de octubre, en su ITC 8 apartado 3; entregando copia de dicha comunicación o autorización en el Ayuntamiento con una antelación mínima de 7 días al inicio del evento. / *Que, coneixedor de la normativa d'aplicació, es compleix amb tots els requisits exigibles per a la realització de l'esdeveniment i que es compromet a mantindre el seu compliment durant el temps que dure la celebració. Declara expressament que es realitzarà la comunicació, o sol·licitud d'autorització, de l'esdeveniment a Delegació de Govern i es complirà amb el que s'estableix en Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, en el seu ITC 8 apartat 3; entregant còpia d'aquesta comunicació o autorització a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 7 dies a l'inici de l'esdeveniment.*
- No se solicita la autorización del uso de artificios pirotécnicos sino la ocupación de la vía pública para la celebración del acto solicitado. / *No se sol·licita l'autorització de l'ús d'artificis pirotècnics sinó l'ocupació de la via pública per a la celebració de l'acte sol·licitat.*
- Al fin de la actividad, serán restauradas las normales condiciones en las diferentes vías quedando las mismas limpias y sin desperfectos. / *A la fi de l'activitat, seran restaurades les normals condicions en les diferents vies quedant les mateixes netes i sense desperfectes.*
- En caso de ser denegada la autorización del evento a Delegación de Gobierno lo comunicará al Ayuntamiento de forma inmediata, y desiste de la realización del acto. / *En cas de ser denegada l'autorització de l'esdeveniment a Delegació de Govern el comunicarà a l'Ajuntament de manera immediata, i desisteix de la realització de l'acte.*

(La instancia, con toda la documentación, deberá ser presentada, al menos, 45 días naturales antes de la fecha de realización del espectáculo.) / *(La instància, amb tota la documentació, haurà de ser presentada, almenys, 45 dies naturals abans de la data de realització de l'espectacle.)*

SOLICITA de la Alcaldía-Presidencia, permiso para el uso de la vía pública señalada para el montaje y realización del acto público descrito. / *SOL·LICITA de l'Alcaldia-Presidència, permís per a l'ús de la via pública assenyalada per al muntatge i realització de l'acte públic descrit.*

FIRMA 1 PROMOTOR/A / SIGNATURA 1 PROMOTOR/A**FIRMA 2 EXPERTO/TA / SIGNATURA 2 EXPERT/TA**

PROTECCIÓN DE DATOS / *PROTECCIÓ DE DADES*

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MISLATA, en calidad de Responsable de Tratamiento, a los exclusivos efectos de la tramitación del expediente. En su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el consentimiento explícito manifestado en la solicitud. Los datos podrán ser cedidos o comunicados a registros públicos u órganos jurisdiccionales, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE MISLATA. Plaza de la Constitución nº 8 o, en su caso, a nuestro Delegado de protección de Datos (dpo@mislata.es)

En el escrito deberá especificar cual de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de protección de Datos (www.agpd.es).

Les dades que vosté ens ha facilitat les tractarà l'AJUNTAMENT DE MISLATA en qualitat de Responsable del Tractament, als exclusius efectes de la tramitació de l'expedient. . Al seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques. La base Jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en el consentiment explícit manifestat en la sol.licitud. Les dades es podran cedir o comunicar a registres públics o òrgans jurisdiccionals, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Vosté podrà exercir els drets d'Accées, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. A aquests efectes, haurà de presentar un escrit al Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT DE MISLATA. Plaça Constitució, 8, o, si és el cas, al nostre delegat de Protecció de Dades (dpo@mislata.es). En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol.licita que li siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En el cas que actue mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personal, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).