

**ACTA COMISIÓN INFORMATIVA Y DE CONTROL DE EDUCACIÓN,
CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD**

Lugar: Sala de reuniones de la 5ª planta de la Casa Consistorial

Fecha: 16 de septiembre de 2020

Hora: 14:00

Asistentes:

Dª. Josefa Luján Martínez (Presidenta)

D. Teodoro Núñez Asensio

D. Antonio Arenas Almenar

D. Martín Pérez Leal

Dª. Ana María Julián Ruiz

Dª. Carmen Lapeña Bueno

Dª. Dolores Hortelano Ramón

Dª. Ana Vera Mascarós

D. Álvaro Jesús Galán Leal

D. José María González Murgui

D. Javier Gil Marin

Secretaria: Dª. Sonia Noguero Rodríguez

1. Aprobación del acta anterior.

Toma la palabra el Sr. Gil, dice que el acta está correcta lo único que se podría matizar que el teatro abriría sólo la parte de abajo no la de arriba. La Sra. Luján le contesta que no es seguro, que aún está en estudio y se están valorando diferentes posibilidades. Saldrán en breve los planes de contingencia de las actividades culturales y juveniles, se está trabajando en ellos y cuando estén finalizados se entregarán.

La Sra. Lujan, en relación a la asistencia de menores de 11 años a las clases de teatro, indica que con el nuevo contrato se podrá incluir en el próximo curso escolar, la asistencia a partir de 7 años.

En relación al Plan Edificant, toma la palabra la Sra. Julián e indica que se están cumpliendo los plazos de los proyectos del curso pasado y éste, a saber, todos los del Ausias March, los baños del Cid, pérgola sombraje del Tortajada, pavimento del Maestro Serrano. Qué el trámite de los proyectos es el habitual, una vez realizadas las

memorias de valoración se aprueban por el pleno, se licitan los proyectos y se ejecutan las obras. Y que el proyecto del nuevo colegio, cuando se tenga se dará cuenta.

Y en relación al tema de los desfibriladores, en breve pasara por mesa de contratación el expediente de instalación, puesta en funcionamiento y revisión de los desfibriladores en los centros.

La Sra. Luján indica a la Sra. Vera que las actas solicitadas se le harán llegar por correo electrónico o al despacho y que se está recopilando la información solicitada del resto las áreas.

Se aprueba por unanimidad de los presentes el acta de la sesión anterior.

2. Bases y convocatoria Biennial de Mislata “Miquel Navarro” 2020-Premis d’Art Públic SEGEX473743C.

La Sra. Luján explica que la actividad de la Biennial será al aire libre, no en recinto cerrado. Se han limitado a 5 las obras expuestas en la calle, para que el recorrido no sea largo, manteniendo las distancias y disminuyendo el tiempo en la calle.

La Sra. Vera indica que no han podido consultar el expediente porque le han dado acceso a las 12h, que cuando lo revisen ya se pronunciarán.

3. Ruegos y preguntas.

Toma la palabra el Sr. Gil y realiza un ruego en relación al IES Martín Soler, que se retiren por Nemasa los bancos porque necesitan espacio por las medidas adoptadas en materia de covid-19.

Tb propone, como pueblo inclusivo que es Mislata, mascarillas transparentes inclusivas para facilitar la comprensión a los alumnos con dificultades.

Y en relación a las Ayudas ESO, pregunta qué cuándo se van a recibir, si se podría alargar el plazo hasta final de año, y que las solicitudes presentadas fuera de plazo que cumplan los requisitos que se tengan en cuenta.

En relación al *Anem al Teatre*, propone que se realicen cuentacuentos, circo en la calle, en espacios abiertos como la Canaleta. Y con compañías en valenciano para potenciar la lengua del municipio.

Por último, en relación a las actividades deportivas, pregunta por la acogida que han tenido, si se van a prolongar en el tiempo y los plazos previstos si la situación de pandemia lo permite.

Toma la palabra el Sr. González, quien manifiesta que cómo ya lo han dicho todo sus compañeros no tiene nada que añadir.

El Sr. Galán no realiza ningún ruego ni pregunta.

La Sra. Vera, realiza las siguientes preguntas: Fecha de entrega de las tarjetas de las ayudas ESO, cómo se canjean en los establecimientos. Afluencia de público en todas las sesiones del cine de verano. Estado de las devoluciones de las tasas por las actividades deportivas y culturales suspendidas.

La Sra Presidenta contesta lo siguiente: El ayuntamiento conforme reclaman los usuarios tramita la devolución de la tasa pagada por la actividad no realizada. La información de las sesiones del cine de verano, se facilitará en la próxima sesión. Que lo apuntado en relación a *Anem al Teatre*, actuaciones al aire libre, no es posible con la actual coyuntura de crisis sanitaria. Y que los cuentacuentos se seguirán haciendo *on-line*, en valenciano y castellano. Ya que al aire libre en octubre, noviembre y diciembre no se ve factible, por los grupos y por la temperatura. Y que se trasladará el ruego de los bancos del Sr. Gil tanto y el de las mascarillas.

En relación a las tarjetas ESO, cede la palabra a la Sra. Julián quién indica que el plazo de solicitud se abrió el 28 de julio hasta el 13 de septiembre para poder incluir a los cambios y matriculaciones de última hora, siendo un plazo más que amplio y que ahora se está en proceso de tramitación, revisando las solicitudes presentadas y que los técnicos son los que valorarán las presentadas fuera de plazo. La idea es ir sacando resoluciones de concesión parciales, a partir de la semana que viene. En cuanto al funcionamiento de los comercios adheridos con los beneficiarios, desconoce cómo lo están planteando ya que cada uno ha establecido su sistema, así que recomienda que se acuda al comercio de confianza y allí les indicarán.

No habiendo otros asuntos, siendo las 14:29 horas, por la presidencia se levanta la sesión, de la que se extiende la presente acta, de todo lo cual, como secretaria, certifico.