



FIRMADO POR

EL/LA RESPONSABLE DE CULTURA
MARIA GEMMA FLORS ALANDI
17/05/2021



**Ajuntament
de Mislata**

NIF: P4617100E

Cultura

Expediente 767999Q

ACTA COMISIÓN INFORMATIVA Y DE CONTROL DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD

Sesión telemática
Fecha: 21 de abril de 2021
Hora: 14:04

Asistentes:

D^a. Josefa Luján Martínez (Presidenta)
D. Teodoro Núñez Asensio
D. Antonio Arenas Almenar
D. Martín Pérez Leal
D^a. Ana María Julián Ruiz
D^a. Carmen Lapeña Bueno
D^a. Dolores Hortelano Ramón
D^a. Ana Vera Mascarós
D. Álvaro Jesús Galán Leal
D. Javier Gil Marin
D. José María González Murgui

Secretaria: Gemma Flors Alandí

1. Aprobación del acta anterior.

Se aprueba por unanimidad de los presentes el acta de la sesión de 7 de abril de los corrientes.

2. Asuntos de control

- Celebración del día del libro 2021. SEGEX:

La Sra. Julián refiere explicación sobre las actividades a realizar en este ejercicio.

Antes de pasar al siguiente punto por la Sr. Lujan se da respuesta a las cuestiones de la sesión anterior.

En cuanto al workout, se da cuenta de la ampliación realizada en este ejercicio consistente en la adquisición de materiales diversos (espalderas, bancos, postes, barras, etc), además de la sustitución de elementos deteriorados. Se ha ampliado el espacio con aproximadamente 36 metros cuadrados de césped artificial.

Respecto a la wiffi de l'Almassil, el acceso al expediente es SEGEX: 733102Y.

Respecto a la pregunta sobre la disminución de ratios en los centros educativos del municipio:



FIRMADO POR

EL ALCALDE
DE 2019
EL/LA CONCEJAL/A
JOSEFA LUJAN MARTINEZ
17/05/2021
P.D. (POR DELEGACIÓN) DECRETOS Nº 1798 Y 1942



AJUNTAMENT DE MISLATA

Código Seguro de Verificación: JXAA MN2J ZQX4 97K7 WYHC

ACTA COMISIÓN INFORMATIVA CULTURA 21 ABRIL 2021. - SEFYCU 2689792

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://mislata.sedipualba.es/>



FIRMADO POR

EL/LA RESPONSABLE DE CULTURA
MARIA GEMMA FLORS ALANDI
17/05/2021



FIRMADO POR

EL ALCALDE
DE 2019
EL/LA CONCEJAL/A
JOSEFA LUJAN MARTINEZ
17/05/2021



La disminución no afecta a la escolarización de 3 años.

El CP Ausias March mantiene las dos líneas, con 13 unidades. Sigue existiendo un aula que se solapa en los cursos, según el número de alumnos. En el presente curso es Cuarto de primaria.

El CP. Amadeo Tortajada es el que tiene mayor disminución de alumnos. Este curso el arreglo escolar supone una clase de 4 años y otra de 5 años. Esas clases, conforme suben de curso, no se ponen en funcionamiento, salvo que se incremente la matrícula en un futuro.

Sobre las jornadas de orientación en los IES, Cada instituto tiene un orientador propio, además de los Educadores escolares, que son municipales, y cuya función es orientar al alumnado.

Respecto a retomar las actividades al aire libre, se verá conforme se relajen las medidas sanitarias dictadas por la Generalitat Valenciana.

3. Ruegos y preguntas.

Por el Sr. Gil se plantean las siguientes preguntas y/o ruegos:

- Situación de la retirada de escombros del IES Molí del Sol
- Cifra de los préstamos de libros efectuados de octubre a diciembre de 2020, y de enero a marzo de 2021
- Respecto a la Biblioteca Municipal. Comenta la contradicción que supone que en librerías y centros comerciales se puedan tocar los libros, y en las bibliotecas municipales no. También solicita información sobre el destino de los recursos que se utilizaban para la sala de prensa de la biblioteca, que ahora no se utiliza. Funciones realizadas por el personal destinado a la atención al público, que ahora no se realiza. Programa de animación Lectora. Procedimiento de nuevos fondos e información sobre inicio de obras. Pregunta si se han planteado horarios de apertura de la biblioteca en agosto.

- solicita información relativa al programa Connectats

Por el Sr. González se plantean las siguientes preguntas y/o ruegos:

- interviene deseando que se cumplan los objetivos del día del libro
- Solicita información sobre la Animación Lectora y sobre la previsión de la Biblioteca en la piscina de verano.

Por la Sra. Vera se plantean las siguientes preguntas y/o ruegos:

- Información sobre Plan Edificant
- Posibilidad de actividades presenciales por las Asociaciones
- Posible realización de fiestas populares y patronales
- Gasto de los grafitis realizados en la Canaleta





FIRMADO POR

EL/LA RESPONSABLE DE CULTURA
MARIA GEMMA FLORES ALANDI
17/05/2021



**Ajuntament
de Mislata**

NIF: P4617100E

Cultura

Expediente 767999Q

En las escaleras del patio interior de la Biblioteca recayente a la calle hay un cuadro, apoyado a la pared, sujeto con un macetero (al aire libre y sin condiciones). Solicita que se preserve en condiciones el patrimonio de los mislateros.

el Sr. Galán y no tienen ruegos ni preguntas.

La Sra. Luján contesta

Respecto a la Animación Lectora, nunca ha dejado de prestarse. Ha continuado siempre on line. Actualmente se está grabando la campaña de animación para trasladarla a los colegios.

Se ha prestado con normalidad on line. Y actividades que anteriormente se realizaban en la biblioteca, ahora se realizan en cada centro. Al igual que el Anem al Teatre, que se realiza en los patios de los colegios.

La actividad presencial de las Asociaciones se reanudará cuando la normativa sanitaria lo permita.

Se está estudiando la posibilidad de realización de fiestas, adaptándolas a las medidas sanitarias. Están viendo posibilidades.

Respecto a las medidas sanitarias de centros comerciales y librerías, comparándolas con las establecidas en las bibliotecas municipales, estas no son comparables. El Ayuntamiento ofrece un servicio a la ciudadanía y debe extremar las medidas sanitarias, por responsabilidad.

No habiendo otros asuntos, siendo las 14:40 horas, por la presidencia se levanta la sesión, de la que se extiende la presente acta, de todo lo cual, como secretaria, certifico.



FIRMADO POR

EL ALCALDE
DE 2019
EL/LA CONCEJAL/A
JOSEFA LUJAN MARTINEZ
17/05/2021
P.D. (POR DELEGACIÓN) DECRETOS Nº 1798 Y 1942

