



COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL				NIF/CIF	
Domicili fiscal		Núm.	Esc.	Pis	Pta.
C. Postal	Municipi	Província		Telèfon	
Correu electrònic:					

**AUTORITZE A**

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL				NIF/CIF	
Domicili		Núm.	Esc.	Pis	Pta.
C. Postal	Municipi	Província		Telèfon	

**PER A**

- Arreplegar duplicat del rebut.....
- Arreplegar certificat de deutes de.....
- Arreplegar taló de.....
- Retirar aval bancari de.....
- Altres (indicar).....

<b>Signatura d'autoritzant</b>	<b>Signatura d'autoritzat</b>

Mislata, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 201

INDEPENDENTMENT DE QUALSEVOL ALTRA DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA, HAURÀ D'APORTAR:

- **FOTOCÒPIA DE DNI DE LA PERSONA AUTORITZANT**
- DNI ORIGINAL DE LA PERSONA AUTORITZADA.
- EN CAS DE TRACTAR-SE DE PERSONES JURÍDIQUES HAURÀ D'ACREDITAR-SE PODER SUFICIENT DE LA PERSONA QUE ES PERSONE PER A LA GESTIÓ A REALITZAR.

«Segons la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, vos informem que l'Ajuntament incorporarà les seues dades a un fitxer, que s'utilitzarà per a les finalitats d'esta sol·licitud i no se cedirà a cap tercer, excepte per obligacions legals i a altres Administracions Públiques destinatàries del tractament. Addicionalment, autoritza l'Ajuntament a comprovar i completar les dades necessàries per a esta sol·licitud segons els nostres propis arxius. Per a exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició s'haurà de dirigir per escrit a l'Ajuntament, plaça de la Constitució, 8-46920 Mislata (València) i haurà d'adjuntar una fotocòpia del seu Document Nacional d'Identitat o equivalent.»

**SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MISLATA**